

**Протокол возобновления деятельности гостиниц, съемных квартир и жилья,
сдаваемого в краткосрочную аренду: приложение P**
Дата вступления в силу: пятница, 12 июня 2020 г.

Последние обновления: (Изменения выделены желтым цветом)

12/6/20:

- В соответствии с Региональным указом штата «Оставайтесь дома», гостиницы, съемные квартиры и жилье, сдаваемое в краткосрочную аренду, не могут принимать брони от людей из других штатов, отправляющихся в необязательную поездку, если только бронь не совершается на минимальный период времени, обязательный для соблюдения карантина, и люди, обозначенные в брони, будут соблюдать карантин в гостинице или съемной квартире до истечения этого периода времени. Джакузи также должны быть закрыты.
- Следующие требования должны быть удовлетворены в соответствии с Временным целевым Указом Главного санитарного врача «Дома безопаснее» от 28 ноября 2020 года. Эти временные меры действуют с 00:01 (PST) 30 ноября 2020 года и до особого распоряжения:
 - В гостиницах, съемных квартирах и жилье, сдаваемом в краткосрочную аренду, должны быть закрыты бассейны на открытом воздухе, которые используются несколькими домохозяйствами, за исключением организованного плавания по дорожкам (один пловец на дорожку).
 - Сотрудники должны носить покрытия для лица при работе в отгороженных рабочих местах, включая отгороженные рабочие места, оснащенные перегородками.
- В любое время при употреблении еды или напитков сотрудники должны соблюдать дистанцию 6 футов (2 метра) от других людей и, по возможности, делать это на открытом воздухе. Употребление еды или напитков в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте является предпочтительнее употреблению еды в комнате отдыха.
- Добавлены рекомендации для операторов гостиниц, касающиеся гостей, которым может потребоваться самоизоляция или карантин во время их пребывания в гостинице.

Департамент общественного здравоохранения округа Лос-Анджелес, при поддержке специалистов в области науки и здравоохранения, использует поэтапный подход, чтобы разрешить безопасное возобновление деятельности определенных предприятий. Требования, описанные ниже, относятся к гостиничной сфере и сфере съемных квартир и жилья, сдаваемого в краткосрочную аренду, которым теперь было разрешено возобновить свою деятельность.

В соответствии с Региональным указом штата «Оставайтесь дома» от 3 декабря 2020 года, который действует с 12:59 (PST) 6 декабря 2020 года и до особого распоряжения, гостиницы, съемные квартиры и жилье, сдаваемое в краткосрочную аренду, не могут принимать брони от людей из других штатов, отправляющихся в необязательную поездку, если только бронь не совершается на минимальный период времени, обязательный для соблюдения карантина, и люди, обозначенные в брони, будут соблюдать карантин в гостинице или съемной квартире до истечения этого периода времени. Во время действия Регионального указа «Оставайтесь дома» гостиницы и съемные квартиры могут предлагать проживание только для выполнения мер по минимизации и сдерживанию COVID-19, проведения лечения, проживание для работников жизненно необходимых сфер или в целях обеспечения жильем, включая меры по защите людей без определенного места жительства.

Гостиницы и жилые помещения, на территории которых расположены крупные площадки для проведения собраний, банкет-залы или конференц-центры, если это применимо, должны держать эти зоны закрытыми, пока каждому из этих заведений не будет разрешено возобновить свою деятельность в измененном или полноценном виде Указом Главного санитарного врача.

В связи с тем, что занятия в помещении сопряжены с большими рисками передачи COVID-19, особенно в слабо вентилируемых помещениях, крайне важно, чтобы учреждения обеспечили соблюдение надлежащего физического дистанцирования, постоянное ношение покрытий для лица клиентами и персоналом, строгое соблюдение гигиены рук, усиленную уборку и дезинфекцию учреждения и оптимизацию системы вентиляции.

Услуги спа, включая массаж, косметические процедуры для лица, восковую депиляцию и маникюрные салоны должны быть закрыты в соответствии с Региональным указом штата «Оставайтесь дома». При получении разрешения возобновить свою деятельность все услуги по предоставлению персонального ухода должны обеспечить выполнение опубликованных протоколов для [предприятий, предоставляющих услуги личного ухода](#). Бассейны, джакузи, сауны и парные, расположенные в помещениях, должны оставаться закрытыми. Игровые площадки под открытым небом должны быть закрыты в соответствии с Региональным указом штата

«Оставайтесь дома». При получении разрешения возобновить свою деятельность игровые площадки должны обеспечить выполнение опубликованных рекомендаций общественного здравоохранения для [игровых площадок](#).

Услуги спа, включая массаж, косметические процедуры для лица, восковую депиляцию, маникюрные салоны, парные, сауны и джакузи, а также игровые площадки должны оставаться закрытыми, пока им не будет разрешено возобновить свою деятельность в измененном или полноценном виде Указом Главного санитарного врача.

Управляющие объектами недвижимости, операторы таймшереров, владельцы и операторы другого съемного жилья могут сдавать в аренду только свободные помещения и не могут сдавать в аренду комнаты или помещения в заселенном жилье, пока это не будет разрешено дополнительно. Жилое помещение или квартира, которые сдаются в аренду без личного присутствия оператора, или которые имеют отдельный наружный вход и выход, не требуют использования объектов общего пользования и являются незаселенными, должны считаться свободным жилым помещением.

Дополнительные протоколы, относящиеся к деятельности гостиниц и съемного жилья, также должны соблюдаться:

- Рестораны и бары
- Фитнес-центры
- Общественные бассейны
- Предприятия розничной торговли
- Офисные помещения
- Поля для гольфа
- Предприятия, предоставляющие услуги личного ухода
- Игровые площадки под открытым небом

Обратите внимание: данный документ может обновляться по мере появления дополнительной информации и ресурсов, поэтому не забывайте регулярно посещать веб-сайт округа Лос-Анджелес <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>, чтобы ознакомиться с обновленным документом и соответствующими рекомендациями, включая те, что перечислены выше.

Данный контрольный список включает в себя:

- (1) Правила и меры по защите здоровья сотрудников на рабочих местах
- (2) Меры по обеспечению физического дистанцирования
- (3) Меры по обеспечению инфекционного контроля
- (4) Доведение информации до сотрудников и населения
- (5) Меры по обеспечению равноправного доступа к важнейшим услугам.

При разработке любых протоколов возобновления деятельности в вашем учреждении особое внимание должно быть уделено этим пяти ключевым областям.

Все предприятия, к которым относится данный протокол, должны обеспечить выполнение всех применимых к ним мер, перечисленных ниже, и быть готовыми объяснить, почему какая-либо из мер, которая не была выполнена, не применима к этому предприятию.

Название предприятия:

Адрес учреждения:

Максимальная заполняемость,
согласно нормам пожарной
безопасности:

Примерная общая площадь помещения,
открытого для населения, в квадратных
футах:

А. ПРАВИЛА И МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ЗДОРОВЬЯ СОТРУДНИКОВ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ, КОТОРЫЕ ПРИМЕНИМЫ К ДАННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ)

- Каждому, кто может выполнять свои рабочие обязанности из дома, было дано указание это сделать.
- Персоналу, находящемуся в группе риска (лица старше 65 лет, лица с хроническими заболеваниями и беременные), поручена работа, которую можно выполнять из дома, когда это возможно. Они должны обсуждать любые вопросы со своим врачом или службой охраны труда для принятия соответствующих решений о возвращении на рабочее место.
 - Информация об отпускных пособиях, выплачиваемых работодателем или государством, на которые может претендовать сотрудник и которые могли бы облегчить материальное положение при необходимости оставаться дома. Ознакомьтесь с дополнительной информацией о государственных [программах](#), поддерживающих отпуск по болезни и компенсационные выплаты сотрудникам при COVID-19, включая права на отпуск по болезни согласно закону «[О первоочередной поддержке семей в ответ на коронавирус](#)» и правах сотрудника на получение компенсационных выплат презумпции связи работы с заражением COVID-19 в период с 19 марта по 5 июля согласно [Приказу N-62-20](#) Губернатора.
- Всем сотрудникам было указано не выходить на работу, если они болеют или если они вступали в контакт с человеком, заражённым COVID-19.
- При появлении информации, что один или более сотрудников имеют положительный результат анализа на COVID-19 или симптомы, соответствующие COVID-19 (случай заражения), у работодателя разработан план или протокол, позволяющий заражённому лицу [самоизолироваться дома](#), с требованием немедленного [домашнего карантина](#) всех сотрудников, которые вступали в контакт с заражённым лицом на рабочем месте. План работодателя должен включать в себя протокол обеспечения доступа к сдаче анализа на COVID-19 для всех сотрудников, находящихся на карантине, с целью определить другие случаи заражения на рабочем месте, которые могут потребовать введения дополнительных мер контроля для COVID-19. Ознакомьтесь с рекомендациями Общественного здравоохранения по [реагированию на COVID-19 на рабочем месте](#).
- При возникновении 3 или более случаев заражения COVID-19 на рабочем месте в течение 14 дней, работодатель должен сообщить об этом очаге заражения в Департамент общественного здравоохранения по номеру (888) 397-3993 или (213) 240-7821. Если на рабочем месте будет выявлено несколько случаев заражения, Департамент общественного здравоохранения, инициирует реагирование на очаг заражения который включает предоставление руководства по инфекционному контролю и рекомендации, техническую поддержку и меры контроля, относящиеся к конкретному объекту. Координатор общественного здравоохранения будет назначен для изучения случаев заражения, чтобы помочь учреждению с принятием необходимых мер.
- [Проверки у входа](#) на наличие симптомов проводятся до того, как сотрудники могут попасть на рабочее место. Проверки должны включать в себя осмотры на предмет кашля, одышки, затруднённого дыхания, высокой температуры или озноба, а также вопрос о том, [находится ли человек в настоящее время под действием указов о самоизоляции или карантине](#). Такие проверки могут проводиться удалённо или лично по прибытии сотрудников на работу. Измерение температуры также должно производиться на рабочем объекте, по возможности.
- Всем работникам, контактирующим с другими людьми, предлагается бесплатно соответствующее покрытие для лица, закрывающее нос и рот. Сотрудники должны носить покрытие для лица в течение всего рабочего дня, при контакте или возможности вступить в контакт с другими людьми. Сотрудники, которым врачом было не рекомендовано носить покрытия для лица, должны носить защитный экран для лица с дополнительным материалом по нижнему краю, чтобы выполнять директивы Штата, насколько позволяет их состояние здоровья. Предпочтительно, чтобы дополнительный материал закреплялся под подбородком. Маски с односторонними клапанами не должны использоваться. Сотрудникам не нужно носить тканевые покрытия для лица, когда они находятся одни в личных кабинетах или отгороженных рабочих местах с плотными перегородками, превышающими рост сотрудника в положении стоя.
- В соответствии с [УКАЗОМ ГЛАВНОГО САНИТАРНОГО ВРАЧА ДЛЯ КОНТРОЛЯ COVID-19: ОТВЕТНЫЕ МЕРЫ НА ЗНАЧИТЕЛЬНЫЙ ПРИРОСТ СЛУЧАЕВ ЗАРАЖЕНИЯ НА УРОВНЕ 1 от 28 ноября 2020 года](#), все сотрудники должны постоянно носить покрытие для лица, за исключением случаев, когда они

работают одни в личных кабинетах с закрытыми дверьми или при употреблении еды или напитков. Исключение, которое ранее предоставлялось сотрудникам, работающим в отгороженных рабочих местах с прочными перегородками, превышающими рост сотрудника в положении стоя, отменяется до особого распоряжения.

- Сотрудники проинформированы о надлежащем использовании покрытия для лица, включая необходимость ежедневно стирать или заменять свои покрытия для лица.
- С целью обеспечения постоянного и правильного ношения лицевых масок сотрудникам не рекомендуется есть или пить, за исключением перерывов, когда они могут безопасно снять маски и физически дистанцироваться от других людей. В любое время при употреблении еды или напитков сотрудники должны соблюдать минимальную дистанцию шесть футов (два метра) от других людей. Предпочтительно, чтобы употребление еды или напитков происходило на открытом воздухе и вдали от других, если это возможно. Употребление еды или напитков в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте является предпочтительным употреблению еды в комнате отдыха, если употребление еды в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте обеспечивает соблюдение большей дистанции и наличие перегородок между сотрудниками.
- Уменьшена заполняемость, максимально увеличено пространство между сотрудниками в любом помещении или зоне, которые сотрудники используют для приема пищи и/или перерывов. Это достигнуто посредством:
 - Публикации информации о максимальной заполняемости, которая позволяет соблюдать минимальную дистанцию в шесть футов (два метра) между отдельными людьми в комнатах или зонах, которые используются для перерывов;
 - Распределения по времени перерывов или приемов пищи с целью уменьшить заполняемость в комнатах или зонах, которые используются для приема пищи и перерывов; а также
 - Размещения столов на расстоянии шесть футов (два метра) друг от друга и обеспечения расстояния в шесть футов (два метра) между стульями, вынесения или маркировки стульев для снижения заполняемости, размещения напольных указателей для соблюдения дистанцирования и расположения мест для сидения так, чтобы свести к минимуму личный контакт лицом к лицу. Для дополнительного предотвращения распространения заболевания рекомендуется использование перегородок, но это не должно считаться заменой мер по снижению заполняемости и соблюдению физического дистанцирования.
- Горничные и другие работники, которые должны заходить в гостиничные номера, носят тканевое покрытие для лица.
- Сотрудникам указано поддерживать гигиену рук, включая частое мытье рук, использование дезинфицирующего средства для рук и надлежащее использование перчаток.
- Сотрудникам выделено время для частого мытья рук.
- Сотрудникам напоминают о необходимости прикрываться при кашле и чихании салфеткой. Использованная салфетка должна выбрасываться в мусорную корзину, после чего необходимо немедленно вымыть руки с мылом и теплой водой в течение минимум 20 секунд.
- Все сотрудники, поставщики и персонал службы доставки получили инструкции, касающиеся соблюдения физического дистанцирования и использования покрытий для лица при нахождении рядом с другими людьми.
- Перерывы разнесены по времени в соответствии с законами о заработной плате и продолжительности рабочего дня, чтобы обеспечить соблюдение дистанции в шесть (6) футов (два метра) между сотрудниками в комнатах отдыха в любое время.
- Сотрудники обучены всем правилам и процедурам, связанным с COVID-19.
- Разработан письменный план по борьбе с COVID-19, относящийся к конкретному учреждению, включая оценку риска всех рабочих зон.
- Назначен человек для выполнения этого плана.
- Сотрудники обучены надлежащему использованию чистящих и дезинфицирующих средств, включая требования Cal/OSHA по безопасному использованию. Сотрудники обеспечены фартуками, перчатками и

другими средствами защиты, как того требуют инструкции к продукту.

- Комнаты отдыха, туалетные комнаты и другие зоны общего пользования часто дезинфицируются по следующему графику:
 - Комнаты отдыха _____
 - Туалетные комнаты _____
 - Другие _____
- Дезинфицирующие средства и сопутствующие материалы доступны сотрудникам в следующих местах:

- Дезинфицирующее средство для рук, эффективное против COVID-19, доступно всем сотрудникам в следующих местах:

- Копии данного Протокола были выданы всем сотрудникам.
- Необязательно—Опишите другие меры:

В. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОГО ДИСТАНЦИРОВАНИЯ

- Предприняты меры по обеспечению минимальной физической дистанции в шесть футов (два метра) между и среди сотрудников, гостей и населения, включая зоны, где гости и сотрудники собираются в очередях.
 - Это включает в себя использование физических перегородок или визуальных указателей (например, разметки на полу или указателей, где должны стоять сотрудники и/или гости).
 - Это включает в себя очереди у зон регистрации и выписки, в лифтовых холлах, кофейнях и ресторанах, у зон такси и райдшеринга.
 - Физические барьеры установлены у всех стоек, где совершаются операции и где невозможно соблюдение 6-футового (2-метрового) физического расстояния между сотрудниками и гостями.
- Гости входят в оставленные открытыми двери, в двери, которые открываются автоматически или вручную сотрудником, который часто моет руки и/или использует надлежащее дезинфицирующее средство для рук.
- Приведены в действие правила формирования очередей в пиковые часы, включая использование встречающего в лобби. Гости формируют очередь, соблюдая минимальную физическую дистанцию в шесть футов (два метра) между отдельными группами.
- Вся мебель в общественных зонах переставлена в соответствии с рекомендациями по социальному дистанцированию.
- Предприняты меры по физическому дистанцированию в зонах отдыха сотрудников, в зонах проверки униформы, в аудиториях для проведения тренинга, в общих офисных помещениях, в служебных окнах сотрудников и других зонах частого пользования, чтобы обеспечить надлежащую дистанцию между сотрудниками.
 - Где возможно, созданы зоны отдыха под открытым небом с тентами и скамейками, позволяющими соблюдать физическое дистанцирование.
- Обслуживание гостей в номере, услуги стирки и химчистки, доставка бытовых предметов осуществляются с использованием протоколов бесконтактного получения и доставки, где это возможно.
- Горничные осуществляют уборку номеров только в отсутствие гостей.
- Собрания сотрудников перед сменой проводятся виртуально или в зонах, позволяющих соблюдение надлежащей физической дистанции между сотрудниками.
- Сотрудники прибывают на работу в разное время, чтобы свести к минимуму количество людей в служебных коридорах и лифтах.
- Сотрудников просят не собираться вместе в зонах частого пользования, таких как туалетные комнаты, и коридоры. Где возможно, обозначены отдельные коридоры и проходы для одностороннего движения в каждом направлении, чтобы люди не проходили мимо друг друга.

- Офисные помещения, лобби, зоны регистрации на ресепшн, бизнес-центры, зоны консьерж-службы и другие помещения перестроены, где это возможно, чтобы позволить сотрудникам и гостям соблюдать минимальную дистанцию в шесть футов (два метра).
- Вместимость лифта ограничена 4 отдельными лицами или членами семьи в один момент времени для любого лифта, в котором невозможно соблюдение физической дистанции в 6 футов (2 метра) между пассажирами. Все пассажиры должны носить тканевые покрытия для лица.
- Сотрудникам было указано избегать рукопожатий и схожих видов приветствия, которые нарушают физическое дистанцирование.
- Личный контакт при доставке товаров в физические офисы исключен, где это возможно. Избегайте прикосновения к ручкам и планшетам других людей.

С. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

ЗОНЫ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (РЕГИСТРАЦИЯ, ЛОББИ, ЛИФТЫ И Т.Д.)

- Система отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха находится в хорошем рабочем состоянии; вентиляция в зонах общего пользования и гостиничных номерах усилена в максимально возможной степени. Ознакомьтесь с рекомендациями общественного здравоохранения по оптимизации [СИСТЕМЫ ВЕНТИЛЯЦИИ](#).
- Рассмотрите возможность установки высокоэффективных портативных воздухоочистителей, обновления воздушных фильтров в здании для обеспечения их наивысшей эффективности и внесения других изменений для увеличения поступления воздуха извне и вентиляции во всех офисах, номерах гостей и других помещениях.
- В учреждениях или гостиничных номерах, которые были закрыты, необходимо спустить горячую и холодную воду из каждого крана в течение пяти минут перед открытием, чтобы заменить застоявшуюся воду в водопроводных трубах учреждения свежей и безопасной водой.
- Используются чистящие и дезинфицирующие средства, одобренные к использованию против COVID-19 в [разрешенном списке Агентства по охране окружающей среды \(EPA\)](#), согласно инструкциям производителя.
 - Выбраны дезинфицирующие средства из списка N, содержащие компоненты, которые являются безопасными для лиц, больных астмой.
- Клиенты должны входить в двери, которые оставлены открытыми или являются автоматическими, если это возможно.
- Проверки симптомов проводятся до того, как **посетителям или гостям** разрешается войти непосредственно на территорию объекта. Проверки должны включать в себя вопросы на предмет наличия кашля, одышки, затрудненного дыхания, высокой температуры или озноба, **недавнего положительного результата анализа на вирус SARS COV-2, а также вопрос о том, находится ли гость в настоящее время под действием указов о самоизоляции или карантине**. Такие проверки могут проводиться лично или удаленно альтернативными способами, такими как онлайн-системы проверок или с помощью [информационных указателей](#), размещенных на входе в заведение.
 - **Посетители, которые ответили на любой из этих вопросов положительно, не должны входить на территорию объекта. Гости, которые ответили положительно, должны быть проинструктированы о необходимости ограничить свое пребывание своим номером и не посещать зоны общего пользования.**
 - **Гости, которые ответили положительно, могут быть размещены в номерах, расположенных в более удаленной части гостиницы, которые были отобраны заранее для таких гостей. Гостиницам рекомендуется предлагать дополнительные услуги для любых гостей, которые соблюдают режим самоизоляции или карантина, например, ежедневные проверки состояния здоровья по телефону, обслуживание в номер и дополнительная помощь, которая позволит гостю оставаться в своем номере.**
- Гостям сообщают, что если они заболеют или иным образом окажутся зараженными COVID-19, или окажутся в контакте с вирусом, вызывающим COVID-19 во время своего пребывания, они должны сообщить об этом руководству гостиницы. Они должны самоизолироваться или соблюдать карантин в своем номере и не посещать зоны общего пользования. Таким гостям необходимо предлагать дополнительные услуги, которые позволят им оставаться в своем номере и не посещать зоны общего пользования.**
- Раздаточные устройства с дезинфицирующим средством для рук (бесконтактные, когда это возможно) установлены у основных входов и зон взаимодействия гостей и сотрудников, таких как подъездные дорожки, зоны ресепшн, лобби гостиницы, входы в ресторан, помещения для проведения собраний, лестничные площадки с выходом к лифту, бассейны, салоны и зоны для физических занятий.

- Гостям и посетителям**, прибывающим на объект, напоминают о том, что они должны постоянно носить тканевые покрытия для лица при нахождении непосредственно внутри объекта или на его территории (за исключением приёмов пищи и напитков, если применимо). Это касается всех взрослых и детей от 2 лет и старше. От обязательного ношения покрытий для лица освобождаются только лица, которым врач дал указание не носить покрытие для лица. Для обеспечения безопасности ваших сотрудников и других **гостей** покрытия для лица должны быть доступны для **гостей**, прибывающих без покрытий для лица.
 - **Гостям и посетителям**, которые отказываются надевать тканевое покрытие для лица, может быть отказано в обслуживании с просьбой покинуть учреждение.
- Клиенты, прибывающие с детьми, должны следить за тем, чтобы их дети находились рядом с ними, избегали прикосновений к любому другому человеку или к любому предмету, не принадлежащему им, и носили покрытие для лица, если этого позволяет их возраст.
- Официанты, помощники официантов и другие сотрудники, передвигающие предметы, которые использовались клиентами (грязные кружки, тарелки, салфетки и т.д.), надевают одноразовые перчатки перед прикосновением к таким предметам.
- Рекомендуются проводить безналичный расчет. Если это возможно для предприятия общественного питания, клиентов просят самих использовать свои кредитные/дебетовые карты, и устройства для считывания карт полностью дезинфицируются после каждого использования.
- Необязательно – Опишите другие меры (например, часы обслуживания только пожилых лиц, стимулирование продаж в не пиковые часы):

- Где возможно, используются бесконтактные технологии для регистрации, оплаты, доступа к номерам или отправки особых запросов.
 - Ключ-карты дезинфицируются после использования.
- Насколько это возможно, гости регистрируются в журнале гостей, куда записываются имя, номер телефона и электронный адрес гостя, что также можно делать во время регистрации.
- Телефоны, планшеты, ноутбуки, рабочие столы, ручки и другие рабочие приспособления очищаются и дезинфицируются до, во время и после каждой смены или в любое время, когда оборудование передается новому сотруднику. Это включает в себя телефоны, радики, компьютеры и другие средства связи, платежные терминалы, кухонные предметы, строительные инструменты, предохранители, гостевые счета, тележки горничных и чистящее оборудование, ключи, таймеры и остальные предметы, требующие прямого контакта.
- Рабочие места, рабочие столы, стойки помощи оборудованы надлежащими санитарно-гигиеническими средствами, включая дезинфицирующее средство для рук и дезинфицирующие салфетки, а также личные дезинфицирующие средства для всех сотрудников, которые напрямую помогают клиентам.
- Пылесосы оснащены фильтрами тонкой очистки воздуха. Сотрудники должны использовать пылесосы вместо подметания полов вениками, где это возможно.
- Проводится тщательная уборка зон частого пользования, таких как лобби гостиницы, стойки регистрации, стойки носильщиков, комнаты отдыха и обеденные зоны, раздевалки, погрузочные платформы, кухни и зоны входа и выхода, включая лестничные площадки, лестничные клетки, перила и кнопки управления лифтом.
- Уборка и дезинфекция часто используемых поверхностей осуществляется днем и вечером, включая дверные ручки, автоматы для продажи товаров и льда, выключатели, телефоны, дверцы и кнопки управления стиральных и сушильных машин, тележки для багажа, ручки на дверцах автобусов, туалетные комнаты и места для мытья рук.
- Сотрудникам предоставлено время для проведения уборки во время их смены.
- Автоматы с кубиками льда с ручным управлением закрыты.
- Уборка и дезинфекция туалетных комнат проводится регулярно с использованием дезинфицирующих средств, одобренных EPA, согласно инструкциям производителя, по следующему графику:

- Сотрудникам указано не открывать двери машин или такси.
- Водители, осуществляющие парковку машин, носильщики и горничные должны регулярно мыть руки во время своей смены и/или использовать надлежащее дезинфицирующее средство для рук.
- Если предлагаются услуги парковки машин, водители, осуществляющие парковку, должны носить покрытия для лица, перчатки и следовать рекомендациям социального дистанцирования.

- Ключи от автомобилей должны помещаться в пластиковые пакеты.
- Руль, кнопка зажигания, ручки дверей, рычаги переключения передач протираются разрешенной дезинфицирующей салфеткой.
- Клиенты проинформированы о процедурах очистки и дезинфекции, проводимых при парковке.
- Если предлагаются услуги перевозки гостей на автобусах, они должны выполнять требования, предъявляемые к услугам парковки машин, включая уборку и дезинфекцию сидений в перерывах между гостями.
- Гостям рекомендуется пользоваться опцией самостоятельной парковки.

ГОСТИНИЧНЫЕ НОМЕРА

- Носильщики/портье должны носить покрытия для лица и использовать перчатки при прикосновении к багажу гостей. Где возможно, багаж должен заноситься в номер гостем.
- Горничные должны свести к минимуму контакт с личными вещами гостей во время уборки.
- Во время обслуживания номеров горничные включают систему вентиляции и/или открывают окна, когда это возможно, чтобы увеличить циркуляцию воздуха. Ознакомьтесь с рекомендациями общественного здравоохранения по оптимизации [СИСТЕМЫ ВЕНТИЛЯЦИИ](#).
- Горничным выделено больше времени на уборку номеров для соблюдения требуемых мер предосторожности и проведения более тщательной уборки и дезинфекции номеров в перерыве между гостями, когда это требуется.
 - Горничным предоставлены необходимые средства защиты для уборки.
- Во время ежедневной уборки производится чистка и дезинфекция поверхностей в гостиничных номерах.
- Кухонные предметы, включая кастрюли, сковороды и столовые приборы очищаются и дезинфицируются в перерыве между каждым гостем.
- Осуществляется мойка всей посуды, включая той, что стоит в шкафу, в перерыве между каждым гостем. Если возможно, рассмотрите возможность замены столовых приборов одноразовыми приборами.
- Индивидуальные кофеварки оснащены одноразовыми стаканчиками, вместо стеклянной посуды, кофейных кружек или кофеварок для приготовления кофе на несколько человек.
- Мини-бары не доступны для гостей. Все товары убраны.
- Каждому гостю по прибытию предоставляется достаточное количество средства для мытья посуды, новые неиспользованные губки и дезинфицирующие салфетки.
- В перерыве между каждым гостем проводится уборка всех приборов и кухонных зон, включая полки в холодильниках, поверхность плиты, кофеварки, тостеры, полки в шкафах и других зонах.
- В гостиничных номерах отсутствуют предметы многоразового пользования, такие как журналы, меню, информация о местных достопримечательностях, купоны и т.д. Важная информация предоставляется в виде печатного материала для одноразового пользования и/или размещается в электронном виде.
- Горничные обеспечены перчатками для использования при снятии грязного постельного белья. Грязное постельное белье помещается в герметичные пакеты одноразового пользования.
- Все полотенца и белье снимаются и стираются после каждого гостя, независимо от того, выглядят ли они использованными или нет.
- Всё постельное белье и другие вещи стираются при высокой температуре и очищаются в соответствии с [рекомендациями CDC](#).
- Всё несущественное техническое обслуживание осуществляется в то время, когда номер свободен. Где возможно, решайте только непредвиденные или срочные проблемы в соответствии с применимым законом.
- При уборке гостиничных номеров, в которых гость соблюдает режим самоизоляции или карантина, персоналу рекомендуется оставлять и забирать все предметы у двери за пределами номера.
- По возможности, любым гостям, которые соблюдают режим изоляции или карантина в гостиничном номере, предлагаются проверки состояния здоровья в виде ежедневных телефонных звонков. Если такому гостю необходимо покинуть гостиницу для получения медицинской помощи, персонал гостиницы оказывает содействие, помогая гостю выйти через зоны, в которых нет других гостей.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ЖИЛЬЯ, СДАВАЕМОГО В КРАТКОСРОЧНУЮ АРЕНДУ

- Где возможно, предлагается самостоятельная или удаленная регистрация и выписка.
- Соблюдаются стандартное время регистрации и выписки, чтобы обеспечить проведение более тщательной уборки в перерыве между гостями.
- Сдаваемое в аренду жилье тщательно убирается и дезинфицируется после каждого гостя. Это включает в себя вытирание, уборку и дезинфекцию всех поверхностей, к которым часто касаются, включая края кровати, столы, пульта управления телевизором, спинки кровати, столешницы, кухонные приборы, рукоятки холодильника, кнопки управления плитой, зеркала и другие предметы.
- Если гость соблюдал режим самоизоляции или карантин в номере, оставьте номер закрытым и свободным на 24 часа, а затем проведите тщательную уборку, как указано в матрице для уборки: <http://publichealth.lacounty.gov/media/Coronavirus/docs/protection/CleaningMatrix.pdf>.
- Весь мусор утилизируется в перерыве между гостями. Это включает в себя уборку и утилизацию любых продуктов, которые могли быть оставлены в холодильнике, морозилке и шкафах.
 - На мусорные корзины надеты одноразовые пакеты.
- Корзины для белья очищаются и дезинфицируются после каждого использования.
 - Внутри корзины для белья находится мешок-вкладыш, который либо является одноразовым, либо может быть постиран после каждого использования.
- Всё белье должно сниматься и стираться после каждого гостя, включая предметы, которые кажутся неиспользованными.
 - Используйте перчатки при снятии грязного постельного белья. Грязное белье помещается в одноразовые герметичные пакеты.
 - Мойте руки с мылом или используйте дезинфицирующее средство для рук сразу после снятия перчаток.
- Дополнительное белье не хранится в сдаваемом в аренду жилье. Белье предоставляется только по запросу.
- Всё постельное белье и другие вещи стираются при высокой температуре и очищаются согласно [рекомендациям CDC](#).
- Уборка всех мягких поверхностей осуществляется согласно инструкциям производителя. Это включает в себя такие предметы как ковер, постель, шторы и мягкую мебель.
- Кухонные предметы, включая кастрюли, сковороды и столовые приборы очищаются и дезинфицируются в перерыве между каждым гостем.
- Осуществляется мойка всей посуды, включая той, что стоит в шкафу, в перерыве между каждым гостем. Если возможно, рассмотрите возможность замены столовых приборов одноразовыми приборами.
- Пылесосы оснащены фильтрами тонкой очистки воздуха. Пылесос используется вместо подметания полов вениками, где это возможно.
- Для уборки туалетных комнат, душевых кабинок, ванн, раковин, шкафов и полок используется многофункциональный чистящий спрей, разрешенный к использованию против COVID-19. Зеркала и любое стекло тщательно протираются. Полы в туалетной комнате моются и/или используется пылесос.
- Сдаваемое в аренду жилье оснащено дополнительным мылом для рук, бумажными полотенцами, туалетной бумагой, дезинфицирующим спреем или салфетками и дезинфицирующим средством для рук.
- Когда используются внешние или профессиональные клининговые компании, периодически они предоставляют подтверждение соблюдения стандартов уборки и дезинфекции.
- Гостей уведомляют о мерах, предпринимаемых в отношении уборки и безопасности до их заселения и во время их пребывания, как в объявлении о сдаче жилья, так и в информационном буклете об объекте недвижимости.
- Все несущественное техническое обслуживание осуществляется в то время, когда сдаваемое в аренду жилье свободно. Где возможно, решайте только непредвиденные или срочные проблемы в соответствии с применимым законом.
- Система отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха находится в хорошем рабочем состоянии; вентиляция усилена в максимально возможной степени. Используются высокоэффективные воздушные фильтры, которые регулярно заменяются. Ознакомьтесь с рекомендациями общественного здравоохранения по оптимизации [СИСТЕМЫ ВЕНТИЛЯЦИИ](#).

D. МЕРЫ ПО ДОНЕСЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ДО НАСЕЛЕНИЯ

- Копия данного протокола размещена у всех общественных входов в учреждение.
- Гостей уведомляют о правилах и процедурах учреждения до их прибытия. Это включает право на отмену бронирования для групп, среди которых есть **гости** с симптомами, новые правила регистрации, требования физического дистанцирования, график уборки и дезинфекции жилых помещений, удобств и зон общего пользования. **Обратите внимание, что гостиницам рекомендуется быть готовыми к принятию гостей,**

зараженных COVID-19, или к риску заражения вирусом в отдельных номерах гостиницы, а также быть готовыми содействовать с соблюдением режима самоизоляции или карантина.

- Размещены информационные указатели, напоминающие гостям и населению соблюдать физическую дистанцию в шесть футов (два метра), носить тканевое покрытие для лица, мыть руки или использовать дезинфицирующее средство для рук при входе и оставаться дома, если они болеют или имеют симптомы, соответствующие COVID-19.
 - Гостям будут предоставлены покрытия для лица при входе в гостиницу при их отсутствии.
- У лифтов размещены информационные указатели, информирующие пассажиров о максимальном количестве пассажиров в лифте и необходимости носить тканевые покрытия для лица.

Е. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАВНОПРАВНОГО ДОСТУПА К ВАЖНЕЙШИМ УСЛУГАМ

- Услуги, которые являются важнейшими для потребителей/клиентов, имеют приоритет.
- Операции или услуги, которые можно предоставлять удалённо, были переведены в онлайн-режим.
- Применяются меры для предоставления доступа к товарам и услугам тех клиентов, которые ограничены в передвижениях и/или находятся в группе повышенного риска при посещении общественных мест

Любые дополнительные меры, не перечисленные выше, должны быть перечислены на отдельных страницах, которые предприятие должно прикрепить к данному документу.

Вы можете связаться со следующим контактным лицом при возникновении вопросов или комментариев относительно данного протокола:

**Контактное лицо
предприятия:**

Номер телефона:

**Дата последнего
пересмотра:**
