

پروتکل‌هایی برای متصدیان مرکز خرید: ضمیمه E لازم الاجرا از تاریخ: 12:01 بامداد 5/6/2021

روز رسانی‌های اخیر (تغییرات با رنگ زرد مشخص شده‌اند)

5/5/21

- جهت انطباق با راهنمای نظافتی GDC، بند مربوط به نظافت بروز رسانی شده است.
- به منظور بازتاب تغییرات در قوانین ایالتی مرخصی استعلاجی با حقوق، بند مربوط به مرخصی استعلاجی با حقوق بروز رسانی شد.

شمار مبتلایان کووید-19، موارد بستری در بیمارستان و تعداد جان‌باختگان کووید-19 کاهش یافته و ثابت به نظر می‌رسد، اما کووید-19 همچنان عامل ایجاد خطری شگرف برای جوامع بوده و کلیه افراد و مشاغل مهم هستند اقدامات پیشگیرانه اتخاذ کرده و برای کاهش خطر شیوع بیماری، عملیات‌ها و فعالیت‌های خود را اصلاح نمایند.

به دلیل ورود شهرستان لس آنجلس به «سطح زرد» طرح کلی اقتصادی ایمن‌تر این ایالت، پروتکل پیش رو به منظور لغو برخی محدودیت‌های فعالیت-محور محلی بروز رسانی شد. متصدیان مراکز خرید باید با احتیاط پیش روند و به الزامات این پروتکل پایبند باشند تا از شیوع احتمالی کووید-19 در فعالیت‌های تجاری خود بکاهند.

اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس (LACDPH) تابع دستورالعمل‌های ایالتی است تا کمک کند مراکز خرید، مراکز تجاری، مراکز خرید و بازارهای تهاتری و مستأجران مشاغل خرده‌فروشی با انجام اصلاحاتی در این مرحله از این همه‌گیری همچنان دایر باشند. الزامات زیر مختص مراکز تجاری، مراکز خرید توریستی سرپوشیده و سرباز، مراکز خرید سرباز و ردیفی، مراکز خرید عرضه مستقیم، و بازارهای تهاتری (که جمعاً به آنان «مراکز خرید» اطلاق می‌شود) می‌باشد. متصدیان مرکز خرید باید اطمینان حاصل کنند که اجاره‌نشینان از جمله مستأجران خرده‌فروشی و فروشندگان از پروتکل‌هایی که بر فعالیت‌های آنها اعمال می‌شود، آگاه هستند. آن نهادها («مستأجران و فروشندگان») مسئول اجرای پروتکل‌ها می‌باشند، اما متصدیان مرکز خرید تشویق می‌شوند که پیروی این پروتکل‌ها از سوی اجاره‌نشینان را الزامی نمایند. علاوه بر شروط اعمال شده بر این مشاغل خرده‌فروشی خاص توسط فرماندار، این نوع مشاغل همچنین باید از شروط عنوان شده در این چک لیست در خصوص متصدیان مراکز خرید، پیروی نمایند.

برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی، ظرفیت کلی مرکز خرید، مطابق تعریف بالا، به 75% بیشینه ظرفیت محدود می‌شود. همچنین ظرفیت مشاغل سرپوشیده‌ای که بخشی از مرکز خرید یا مرکز تجاری هستند به 75% بیشینه ظرفیت آنان محدود می‌شود.

تمامی نشیمنگاه‌های دائمی و ثابت روبازی که برای استفاده عموم دایر هستند، باید در محلی قابل رؤیت یا در نزدیکی این نشیمنگاه‌های دائمی نصب شود که به مشتریان الزامات مربوط به پوشیدن پوشش صورت، رعایت فاصله گذاری فیزیکی و عدم خوردن یا نوشیدن حین حضور در مستغلات مرکز خرید را یادآور یادآوری می‌کند. تمامی فضاهای سرپوشیده مشترک واقع در مرکز خرید یا مرکز تجاری، مجازند با ظرفیتی که امکان برقراری فاصله حداقل شش (6) فوتی را میان افراد غیر خانواده ممکن می‌سازد، بازگشایی کنند. بازگشایی تمامی میزها و صندلی‌های موقت یا قابل حمل موجود در فضای باز مجاز است، به شرطی که آنها در مستغلات مرکز خرید قرار گرفته باشند و نه محوطه‌های غذاخوری سرپوشیده یا روباز، و زمانی که مشتریان بر سر میز نشسته‌اند دست کم 6 فوت بین میزها فاصله باشد (فاصله مذکور از پشت صندلی یک میز تا پشت صندلی میز مجاور اندازه‌گیری می‌شود) و بیش از چهار نفر بر سر یک میز ننشینند. لازم است به عموم افراد/مراجعان یادآوری شود زمانی که در محوطه غذاخوری تعیین شده نشسته‌اند، خوردن یا آشامیدن در مستغلات مرکز خرید ممنوع است. افراد/مراجعان تنها مجازند در محوطه‌های غذاخوری سرپوشیده و روباز مشخص شده که تابع پروتکل رستوران‌ها، ضمیمه A هستند، غذا بخورند یا نوشیدنی بنوشند. در محوطه‌های مخصوص غذاخوری، زمانی که مشتریان بر سر میز نشسته‌اند باید بین میزها دست کم شش (6) فوت فاصله باشد (فاصله مذکور از پشت صندلی یک میز تا پشت صندلی میز مجاور اندازه‌گیری می‌شود).

فعالیت‌های تفریحی خانوادگی واقع در یک مرکز خرید (مانند بولینگ، بازی‌های سواره کودکان) مجازند با رعایت پروتکل شهرستان لس آنجلس برای مراکز تفریحی خانوادگی بازگشایی کنند.

تمامی مستأجران باید از پروتکل‌های اداره بهداشت عمومی بخش مربوطه و کلیه قوانین و مقررات ایالتی و محلی ذیربط پیروی نمایند.

لطفاً در نظر داشته باشید: این سند ممکن است همزمان با دریافت اطلاعات و منابع تکمیلی به روز شود، بنابراین برای اطلاع از به روز رسانی‌های این سند حتماً به طور منظم وب سایت شهرستان لس آنجلس به نشانی <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> را بررسی نمایید.

همچنین پروتکل‌های تکمیلی مربوط به فعالیت‌های مرکز خرید باید رعایت شوند:

- خدمات مراقبت شخصی
- سالن‌های سینما
- باشگاه‌ها/مجموعه‌های بدنسازی
- رستوران‌ها
- بنگاه‌های خرده فروشی
- بارها

این چک لیست موارد زیر را در بر می‌گیرد:

- (1) سیاست‌ها و رویه‌های محل کار جهت حفاظت از سلامت کارکنان
- (2) اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی
- (3) اقداماتی برای تضمین کنترل سرایت
- (4) ارتباط با کارکنان و عموم افراد
- (5) اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری.

در حین تدوین هرگونه پروتکل بازگشایی در مجموعه شما، این پنج حوزه کلیدی باید مورد توجه قرار گیرند.

کلیه مشاغل تحت پوشش این پروتکل باید کلیه اقدامات ذیربط ذکر شده در زیر را اجرا نمایند. آماده توضیح این نکته باشند که به چه دلیل هر اقدامی که اجرا نمی‌شود برای این کسب و کار قابل اجرا نبوده است.

نام کسب و کار:

آدرس مجموعه:

حداکثر ظرفیت،

مطابق اساسنامه ساختمان:

کل مترارژ تقریبی فضای

باز به روی عموم:

A. سیاست‌ها و رویه‌های محل کار جهت حفاظت از سلامت کارکنان (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)

- هر فردی که بتواند وظایف کاری خود را از خانه به انجام رساند، به این منظور دستورات به وی ابلاغ شده است.
- به کارمندان آسیب پذیر (افرادی که بالای 65 سال سن دارند، افرادی که دچار بیماری‌های حاد پزشکی هستند) وظایفی محول می‌شود که بتوان آن را تا حد امکان از خانه انجام داد، و این افراد باید هر گونه نگرانی خود را با ارائه دهنده خدمات درمانی یا خدمات بهداشت مشاغل در میان بگذارند تا بتوانند تصمیماتی مناسب در خصوص بازگشت به محل کار اتخاذ نمایند.
- فرآیندهای کاری تا حد امکان مجدداً تدوین می‌شوند تا فرصت کار از خانه برای کارکنان، افزایش یابد.
- جداول زمانی جایگزین، نوبتی یا شیفتی برای رسیدن به حداکثر فاصله گذاری فیزیکی تدوین شده‌اند.
- به همه کارکنان ابلاغ شده است که در صورت ابتلا به بیماری یا قرار گرفتن در معرض شخصی که به کووید-19 مبتلا بوده، به محل کار نیایند. کارکنان متوجه هستند که در صورت اطلاق، باید از راهنمای DPH برای انزوای شخصی و قرنطینه، پیروی کنند. سیاست‌های مرخصی محل کار مورد بررسی و اصلاح قرار گرفته است تا اطمینان حاصل شود کارکنان در هنگام اقامت در منزل به دلیل بیماری، مورد مؤاخذه قرار نمی‌گیرند.
- اطلاعات مربوط به مزایای مرخصی تحت حمایت کارفرما یا دولت که ممکن است شامل کارکنان شود در اختیار کارکنان قرار گرفته که از نظر مالی ماندن در منزل را برایشان آسان‌تر می‌کند. مراجعه کنید به اطلاعات تکمیلی **طرح‌های دولتی حمایت از مرخصی استعلاجی و غرامت کارکنان بابت کووید-19**، شامل حقوق مرخصی استعلاجی کارکنان تحت **قانون تکمیلی مرخصی استعلاجی باحقوق کووید-19 مصوب 2021**.
- پیرو **راهنمای غربالگری ورودی اداره بهداشت عمومی**، پیش از ورود کارکنان، دام‌ملبان، کارکنان تحویل و پیمانکاران به محل کار، غربالگری ورودی انجام می‌شود. **غربالگری ورودی** باید شامل معاینه در مورد **تب یا لرز، سرفه، سگی نفس، مشکل تنفسی و از دست دادن ناگهانی حس چشایی یا بویایی** باشد، و اینکه آیا فرد اکنون تحت فرمان انزوا یا قرنطینه قرار دارد یا خیر. این معاینات می‌تواند از راه دور یا به شکل حضوری حین ورود کارکنان انجام داد. در صورت امکان معاینه دمای بدن نیز باید در محل کار انجام شود.
 - غربالگری منفی (ترخیص شده). چنانچه فرد فاقد نشانه(علائم) است و در **10** روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 هیچ‌گونه تماسی نداشته، می‌تواند برای ورود به فعالیت کاری در آن روز ترخیص شود.
 - غربالگری مثبت (ترخیص نشده):
 - اگر فرد کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه نشده¹ و در **10** روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 تماس داشته است یا اکنون تحت فرمان قرنطینه قرار دارد، اجازه ورود به فعالیت‌ها یا انجام کار میدانی نخواهد داشت و باید فوراً برای قرنطینه به منزل فرستاده شود. دستورالعمل‌های مربوط به قرنطینه در نشانی ph.lacounty.gov/covidquarantine را در اختیار آنان قرار دهید.
 - اگر فردی دارای هر کدام از علائم ذکر شده در بالا باشد یا اکنون تحت فرمان انزوا قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها یا انجام کار میدانی نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه ایزوله گردد. دستورالعمل‌های جداسازی موجود در نشانی ph.lacounty.gov/covidisolation را در اختیار آنان قرار دهید.
- پس از اطلاع از اینکه نتیجه آزمایش یک یا چند نفر از کارمندان مثبت شده، یا آنان علائمی مشابه (موارد ابتلا به) کووید-19 دارند، کارفرما برنامه یا پروتکلی در اختیار دارد تا از این مورد/موارد ابتلا درخواست نماید در منزل خود را ایزوله کنند و قرنطینه شخصی همه کارمندان که در محل کار در معرض این مورد/موارد ابتلا قرار گرفته بودند، الزام آور شود. طرح کارفرما باید پروتکلی برای تمام کارمندان قرنطینه شده در نظر داشته باشد که به آن دسترسی داشته باشند یا مورد آزمایش کووید-19 قرار گیرند تا مشخص شود آیا در محل کار افراد بیشتری در معرض قرار گرفته‌اند یا خیر، که این امر ممکن است نیازمند تدابیر کنترلی تکمیلی کووید-19 باشد. به راهنمای اداره بهداشت عمومی در خصوص **پاسخ به کووید-19 در محل کار** مراجعه نمایید.
- در صورت شناسایی **3** یا تعداد بیشتری از مبتلایان، ظرف مدت **14** روز، میان نیروی کار یا مشاغلی که بخشی از مرکز خرید هستند، کارفرما باید این دسته افراد مبتلا را به اداره بهداشت عمومی از طریق شماره **397-3993 (888) یا 240-7821 (213)** یا بصورت آنلاین از طریق وبسایت

¹افراد پس از گذشت دو (2) هفته یا بیشتر از دریافت دوز دوم در سری واکسن 2-نوبتی (مانند واکسن Pfizer-BioNTech یا Moderna)، یا پس از گذشت دو (2) هفته یا بیشتر از دریافت واکسن تک-دوزی (مانند Johnson and Johnson [J&J]/Janssen) کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه می‌شوند.

www.redcap.link/covidreport گزارش دهند. در صورت شناسایی یک گروه افراد مبتلا در محل کار، اداره بهداشت عمومی پاسخ خوشه‌ای را آغاز خواهد کرد که شامل ارائه رهنمودها و توصیه‌های در زمینه کنترل سرایت، پشتیبانی فنی و تدابیر کنترلی مختص محل می‌باشد. یک مدیر هماهنگی بالینی اداره بهداشت عمومی به تحقیقات خوشه‌ای اختصاص داده می‌شود تا به هدایت پاسخ این مجموعه کمک نماید. اداره بهداشت عمومی نیازمند همکاری فوری مجموعه است تا مشخص شود آیا خوشه موارد ابتلا، به منزله همه‌گیری کووید-19 قلمداد می‌شود یا خیر.

به کارمندی که با سایر افراد در تماس هستند، بصورت رایگان، **ماسک مناسبی** داده می‌شود که بینی و دهان را می‌پوشاند. برای کسب اطلاعات بیشتر به وبسایت ماسک کووید-19 LAC DPH به نشانی <http://publichealth.lacounty.gov/acd/ncorona2019/masks> مراجعه نمایید. کارکنانی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی‌شان نباید ماسک بزنند، می‌بایستی در انطباق با مقررات ایالتی، تا زمانی که شرایط برایشان مهیاست، از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده کنند. ترجیح با آویز پارچه‌ای است که زیر چانه را بطور کامل بپوشاند. **نیاید** از ماسک‌هایی با سوپاپ یک طرفه استفاده کرد. تمامی کارکنان باید همواره ماسک بزنند، مگر در مواقعی که تنها در دفاتر شخصی پشت درهای بسته مشغول به کار هستند یا هنگام خوردن یا آشامیدن. استثنائی که بیشتر برای کارکنانی در نظر گرفته شده بود که در اتاقک‌هایی با پارتیشن‌های مستحکم کار می‌کنند، که ارتفاع پارتیشن‌های مذکور از قد کارمند بصورت ایستاده بلندتر است، تا اطلاع ثانوی، لغو می‌شود.

جهت اطمینان از استفاده مستمر و صحیح ماسک، کارکنان از خوردن یا آشامیدن منع می‌شوند، مگر در زمان استراحتشان که قادرند در آن ماسک خود را بصورت ایمن بردارند و بین خود و دیگران فاصله فیزیکی برقرار کنند. در تمام مدت خوردن یا آشامیدن، کارکنان باید فاصله حداقل شش فوتی را از دیگران حفظ کنند. هنگام خوردن یا آشامیدن، در صورت امکان ترجیح آن است که این کار در فضای باز و به دور از دیگران انجام شود. اگر خوردن یا آشامیدن در اتاقک پارتیشنی یا ایستگاه کاری باعث شود فاصله بیشتری از حائل‌ها و کارکنان برقرار گردد، ترجیح با خوردن یا آشامیدن در اتاقک پارتیشنی یا ایستگاه کاری خواهد بود. انتقال کووید-19 اغلب زمانی اتفاق می‌افتد که کارکنان ماسک نزنند و کنار هم حضور یابند.

در هر اتاق یا محوطه **مورد** استفاده کارکنان جهت صرف غذا و/یا استراحت، ظرفیت کاهش و فاصله بین کارکنان به حداکثر افزایش می‌یابد. این مهم بدین طریق به انجام رسیده است:

- نصب تابلو حداکثر ظرفیت، به‌گونه‌ای که با برقراری فاصله حداقل شش فوت بین افراد در اتاق‌ها یا محوطه استراحت آنان سازگار است؛ و
- نوبتی کردن زمان استراحت یا صرف غذا جهت کاهش فضای اشغال شده در اتاق‌ها یا محوطه غذاخوری و استراحت؛ و
- قرار دادن میزها به فاصله حداقل شش فوت از یکدیگر و اطمینان از وجود فاصله شش فوتی بین صندلی‌ها، برداشتن یا برچسب زدن صندلی‌ها برای کاهش ظرفیت، نشانه گذاری در کف برای تضمین فاصله، و چیدمان صندلی‌ها به نحوی که تماس چهره به چهره را به حداقل رسد. استفاده از پارتیشن‌ها برای جلوگیری از انتشار بیماری توصیه می‌شود اما این امر نباید جایگزینی برای کاهش ظرفیت و حفظ فاصله گذاری فیزیکی تلقی شود.

در صورت امکان، محوطه‌های استراحت روبازی ایجاد شده و این محوطه‌ها به سایه‌بان و صندلی‌هایی مجهز شده‌اند که کارکنان را قادر می‌سازد تا در تمام مدت، فاصله فیزیکی **6** فوت از یکدیگر را حفظ نمایند.

به کارمندان ابلاغ می‌شود که روزانه ماسک خود را بشویند یا تعویض نمایند.

تمام ایستگاه‌های کاری دست کم شش فوت از یکدیگر فاصله دارند.

اتاق‌های استراحت، سرویس‌های بهداشتی و سایر فضاهای مشترک، **به دفعات زیر، و حداقل روزانه یکبار،** طبق برنامه پیش‌رو ضدعفونی می‌شوند:

- اتاق‌های استراحت _____
- سرویس‌های بهداشتی _____
- سایر موارد _____

در انطباق با مقررات مربوط به دستمزد و ساعات کاری، وقت‌های استراحت با فاصله‌های زمانی نوبتی تنظیم شده‌اند تا اطمینان حاصل شود همواره می‌توان فاصله شش (**6**) فوت را بین کارکنان در اتاق‌های استراحت حفظ کرد.

ضدعفونی کننده و تجهیزات مرتبط در محل(های) زیر در دسترس کارکنان قرار دارد:

❑ ضد عفونی کننده دست مؤثر در برابر کووید-19 در محل(های) زیر در دسترس تمامی کارکنان قرار دارد:

- ❑ به کارکنان اجازه استراحت‌های مکرر داده می‌شود تا دست‌های خود را بشویند.
- ❑ یک نسخه کپی از این پروتکل در اختیار هر یک از کارکنان قرار گرفته است.
- ❑ به هر یک از کارکنان ابزار، تجهیزات و فضای کاری تعریف شده وی اختصاص داده می‌شود. هر زمان ممکن، اشتراک گذاری وسایل لمس شده (مانند تلفن، تبلت، لپ تاپ، میز، قلم و غیره) به حداقل می‌رسد یا از آن وسایل استفاده نمی‌شود.
- ❑ کلیه سیاست‌های تشریح شده در این چک لیست غیر از آن چه مربوط به شرایط اشغال است، در مورد کارکنان تحویل و هر شرکت دیگری که ممکن است در محوطه مجموعه به عنوان اشخاص ثالث حضور داشته باشند، اعمال می‌شود.
- ❑ اختیاری — سایر اقدامات را شرح دهید:

B. اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی

- ❑ قوانین حداکثر ظرفیت برای مراکز خرید (سرپوشیده و روباز) و برای مشاغل خرده فروشی که بخشی از مرکز خرید هستند، نباید از 75٪ حداکثر ظرفیت فراتر رود، مشروط به آنکه فاصله گذاری فیزیکی 6 فوت همواره بین مشتریان و کارکنان حفظ شود. در صورت امکان، پارکینگ محدود به اجرای بیشتر محدودیت‌های حداکثر ظرفیت می‌باشد.
- ❑ مستأجرانی که از بیرون از ساختمان، ورودی دارند که در حالت عادی خارج ساختمان مرکز تجاری یا مرکز خرید سرپوشیده برای عموم قابل دسترس می‌باشد، می‌توانند فعالیت‌های اصلاح شده فعلی خود را مطابق با پروتکل ایمنی خرید اداره بهداشت عمومی با حداکثر 75٪ ظرفیت ادامه دهند. مراکز خرید فضای باز، مانند بازارهای تهاتری، باید اطمینان یابند که فروشندگان میزها، بیلیارد ها و سایر ویتترین‌ها را در پیروی از الزامات فاصله گذاری فیزیکی مناسب، با فاصله از هم قرار می‌دهند یا وجود سایر موانع غیر قابل نفوذ را تضمین می‌کنند.
- حداکثر تعداد مشتریان در مجموعه با اتخاذ اقدامات زیر محدود شده است:
- ❑ جهت اطلاع از ظرفیت و اطمینان از پایبندی به محدودیت‌های ظرفیتی در فضای سرپوشیده، مرکز خرید باید به‌دقت و به‌طور پیوسته آمار ورود و خروج مشتریان در تمامی ورودی‌ها را تحت نظر داشته باشد. خرده فروشانی که ارزیابی‌های کافی را انجام نمی‌دهند یا مطلقاً ارزیابی نمی‌کنند یا به‌ظاهر از ظرفیت مقرر فراتر رفته‌اند، ممکن است به صلاحدید بازرس اداره بهداشت عمومی موقتاً با تعطیلی مواجهه شوند. ارزیابی که این مسائل برطرف شده و بازرس اداره بهداشت عمومی صحت آن را تأیید کند. در صورت امکان، برای کمک به حفظ فاصله گذاری فیزیکی، یک ورودی مجزا و مشخص را تعیین نموده و خروجی‌ها را تفکیک کنید.
- ❑ در عین رعایت فاصله فیزیکی، از طریق استفاده از نشانه‌های بصری، آمادگی به صف کردن مشتریان در خارج ساختمان را داشته باشید. در صورت لزوم، کارمندی که ماسکی مناسب بر چهره دارد (یا کارمندان چنانچه بیش از یک ورودی وجود دارد) را می‌توان در نزدیکی در ورودی چهارم اما بگونه‌ای که حداقل 6 فوت از نزدیک‌ترین مشتری فاصله داشته باشد تا ظرفیت را تحت نظر بگیرد و چنانچه مجموعه یا مرکز خرید به حداکثر ظرفیت خود رسید، مشتریان را راهنمایی نماید که خارج از ورودی به فاصله شش فوت از یکدیگر به صف شوند.
- ❑ در صورت اطلاق، کارکنان امنیتی حاضر در مستغلات، مرتباً مشتریان و عموم افراد را به رعایت استانداردهای فاصله گذاری فیزیکی یادآوری و ترغیب می‌کنند و به مشتریان و مراجعان یاد آور می‌شوند که خوردن یا آشامیدن در هر محلی غیر از محوطه غذاخوری تعیین شده، مجاز نمی‌باشد.
- ❑ تدابیری برای اطمینان از فاصله گذاری فیزیکی حداقل شش (6) فوت اتخاذ شده است تا فاصله فیزیکی بین کارکنان و مشتریان در تمام مکان‌های مرکز خرید تضمین شود. این امر ممکن است شامل استفاده از پارتیشن‌های فیزیکی یا نشانه‌های بصری باشد (مانند نشانه گذاری کف، نوار رنگی یا علاماتی نشان‌دهنده مکانی که کارکنان و مشتریان باید بایستند).
- ❑ توسعه و پیاده سازی راهکارهای کنترل عبور و مرور افراد پیاده و مدیریت جمعیت که موجب برقراری حداقل شش فوت فاصله گذاری فیزیکی بین مشتریان شود. این امر می‌تواند شامل الزام عبور و مرور افراد پیاده در یک جهت، راهنمایی مشتریان با نشانه‌های بصری، ابزارهای فیزیکی، و علائم باشد.
- ❑ در صورت امکان و به تناسب فضا، ورودی‌های مشخص و خروجی‌های جداگانه‌ای را به منظور کمک به حفظ فاصله گذاری فیزیکی و پشتیبانی از کنترل جمعیت پیش بینی کنید. هر جا امکان پذیر است، اگر درها بصورت خودکار باز و بسته نشوند، باید باز بمانند. در صورت لزوم، به منظور ایجاد سیستم‌های صف

بندی مشتریان خارج از فروشگاه‌های شخصی که کماکان فاصله فیزیکی در آن برقرار باشد، با مستأجران همکاری کنید.

- ❑ متصدیان مرکز خرید، مستأجران خرده فروشی و فروشندگان موظفند همکاری کرده تا آن دسته از سامانه‌های ورود صفی به فروشگاه را توسعه دهند که باعث اختلال در تردد پیاده یا موجب نقض الزامات فاصله گذاری فیزیکی نمی‌شود. روش‌های جایگزین ورود به مجموعه خرده فروشان مستأجر را در نظر بگیرید و افراد را به انجام آن ترغیب نمایید، از جمله رزروهای دیجیتالی برای ورود و پیش سفارش دستورات عمل‌ها.
- ❑ چرخ‌های فروش سیار یا کیوسک‌های دست فروشان، تنها زمانی مجاز به فعالیت در راهروهای مرکز خرید یا مناطق پیاده روی هستند که در تداخل با اقدامات بروز رسانی شده عبور و مرور افراد پیاده نباشند یا مانع از رعایت الزامات فاصله گذاری فیزیکی نشوند. در صورت لزوم، چرخ‌های فروش سیار یا کیوسک‌های دست فروشان را مجدداً بچینید تا اطمینان حاصل شود که صف بستن موجب اختلال در رعایت فاصله گذاری فیزیکی نمی‌شود.
- ❑ مراکز خرید فضای باز، مانند بازارهای تهاتری، باید اطمینان یابند که فروشندگان فضای مابین میزها، چادرها و سایر ویتترین‌ها را مطابق الزامات فاصله گذاری فیزیکی مناسب، با فاصله از هم قرار می‌دهند یا آنکه از وجود سایر موانع غیر قابل نفوذ اطمینان حاصل نمایند.
- ❑ گردانندگان مرکز خرید، مستأجران فروشگاه خرده فروشی و فروشندگان باید به منظور تدوین طرح عملیاتی مرکز خرید همکاری نمایند که به واسطه این طرح مستأجران قادر هستند در داخل و خارج از مرکز خرید بصورت ایمن فعالیت کنند و از رعایت کلیه پروتکل‌های ذیربط اداره بهداشت عمومی و قوانین و مقررات ایالتی و محلی اطمینان حاصل کنند.
- ❑ فضاهای مشترک واقع در مرکز تجاری یا مرکز خرید سرپوشیده مجازند با ظرفیت کاهش یافته بازگشایی کنند به نحوی که در این فضاها برقراری دست کم شش فوت فاصله بین اعضای خیر خانوار میسر باشد.
- ❑ برگزاری برنامه‌های تفریحی زنده در فضای سرپوشیده مجاز نیست. برنامه‌های تفریحی زنده در فضای باز باید از پروتکل رستوران‌ها یا پروتکل رویدادهای زنده نشسته در فضای باز، ضمیمه Z - هر کدام که بیشترین اطلاق پذیرش را دارد - تبعیت کنند.
- ❑ تمامی میزها و صندلی‌های موقت یا قابل حملی که در فضای سرپوشیده و در دسترس عموم قرار دارند، باید از مناطق در دسترس عموم خارج شده یا برای استفاده عموم بسته شوند. لازم است به عموم افراد/مراجعان یادآوری شود بجز در محوطه غذاخوری تعیین شده، خوردن یا آشامیدن در مستغلات مرکز خرید ممنوع است.
- ❑ الزامات فاصله گذاری فیزیکی در محل‌های بارگیری اجرا می‌شود و امضاهای غیر لمسی برای تسهیل تحویل اجرا شده‌اند.

C. اقداماتی برای کنترل سرایت

- ❑ سیستم تهویه به خوبی کار می‌کند؛ تهویه تا حداکثر حد ممکن، افزایش یافته است. تهویه مؤثر یکی از مهم‌ترین راه‌های کنترل انتقال خفیف بیماری از طریق ذرات هوا است. نصب تصفیه کننده‌های هوای قابل حمل پر بارده، ارتقاء فیلترهای هوای ساختمان به بالاترین بهره‌وری ممکن، و انجام سایر اصلاحات برای افزایش کمیت هوای بیرون و تهویه در ادارات و فضاهای دیگر را در نظر داشته باشید. برای کسب اطلاعات دقیق به [راهنمای موقت تهویه، فیلتراسیون و کیفیت هوای محیط‌های داخلی](#) صادره اداره بهداشت عمومی کالیفرنیا مراجعه نمایید. لطفاً در نظر داشته باشید: تهویه و سایر بهبودهای کیفیت هوای فضای سرپوشیده مکمل اقدامات الزام آور حفاظتی هستند نه جایگزین آن. از جمله این اقدامات می‌توان به این موارد اشاره نمود: زدن ماسک (به جز در برخی محیط‌های پر خطر که مستلزم استفاده از پوشش‌های حفاظت تنفسی مناسب است)، حفظ فاصله حداقل شش فوت میان افراد، شستشوی مکرر دست‌ها، و محدود کردن فعالیت‌هایی که اعضای خانوارهای مختلف را دور هم جمع می‌کند.
- ❑ به مشتریان تازه وارد مجموعه یادآوری میشود همواره، به‌جز هنگام خوردن/آشامیدن در محوطه غذاخوری تعیین شده ضمن حضور در مرکز خرید یا محوطه آن ماسک بزنند. این امر در مورد کلیه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می‌کند. افرادی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی‌شان نباید ماسک بزنند، می‌بایستی در انطباق با مقررات ایالتی، تا زمانی که شرایط برایشان مهیاست، از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده کنند. ترجیح با آویز پارچه‌ای است که زیر چانه را بطور کامل بپوشاند. نباید ماسک‌هایی با سوپاپ یک طرفه را پوشید. به‌منظور تأمین امنیت کارکنان خود و سایر مراجعان، باید به مراجعانی که بدون ماسک وارد می‌شوند، ماسک داده شود.
- ❑ معاینات علائم قبل از ورود مراجعان به مجموعه انجام می‌شود. بررسی‌ها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی، تب، لرز باشد و اینکه آیا فرد اکنون تحت فرمان انزوا یا قرنطینه قرار دارد یا خیر. انجام معاینات می‌تواند بصورت حضوری یا از طریق روش‌های جایگزین باشد مانند سامانه‌های معاینه آنلاین یا از طریق [علائمی](#) نصب شده در ورودی مجموعه.

- غربالگری منفی (ترخیص شده). چنانچه فرد فاقد نشانه(علائم) است و در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 هیچ‌گونه تماسی نداشته، می‌تواند برای ورود به فعالیت‌های آن روز ترخیص شود.
- غربالگری مثبت (ترخیص نشده):
- اگر فرد در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 تماس داشته است یا اکنون تحت فرمان قرنطینه قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل بازگردد و خود را قرنطینه کند. دستورالعمل‌های مربوط به قرنطینه در نشانی ph.lacounty.gov/covidquarantine را در اختیار آنان قرار دهید.
- اگر فردی دارای هرکدام از علائم ذکر شده در بالا باشد یا اکنون تحت فرمان انزوا قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه ایزوله گردد. دستورالعمل‌های مربوط به ایزوله در ph.lacounty.gov/covidisolation را در اختیار آنان قرار دهید.
- مشتریانی که به همراه کودکان در مجموعه می‌شوند باید اطمینان حاصل نمایند که فرزندان‌شان در کنار والدین می‌ماند، از لمس هر فرد دیگر یا هر چیزی که متعلق به آنها نباشد خودداری می‌کنند و چنانچه سن‌شان اجازه می‌دهد ماسک زده‌اند.
- سامانه‌های پرداخت غیر لمسی تعبیر شده‌اند، یا چنانچه این کار میسر نیست، سامانه‌های پرداخت حداقل روزانه یکبار ضد عفونی می‌شوند. شرح دهید:
- فضاهای مشترک و پُر تردد، و اجسام پُر تماس (مانند نرده‌ها، کنترل‌های آسانسور، دستگیره در یا دستگیره‌ها، کارت‌خوان‌ها، دکمه‌های آسانسور، نرده‌های پله برقی و غیره) حداقل روزانه یکبار حین ساعات کاری با استفاده از مواد ضدعفونی کننده مورد تأیید سازمان حفاظت از محیط زیست (EPA) و طبق دستورالعمل‌های شرکت سازنده، ضد عفونی می‌شوند.
- فضاهای کاری و کل مرکز حداقل روزانه یکبار تمیز می‌شوند، همراه با سرویس‌های بهداشتی و مناطق/اشیاء پُر تماس که در صورت لزوم به دفعات بیشتری تمیز می‌شوند. ساعت کاری مرکز خرید بگونه‌ای تنظیم شده است که امکان کفایت برای انجام منظم نظافت عمیق، و انبار کردن محصولات را فراهم نماید.
- سرویس‌های بهداشتی عمومی به‌طور منظم بررسی می‌شوند و حداقل روزانه یکبار یا به علت استفاده زیاد چنانچه لازم باشد به تعداد دفعات بیشتر، با استفاده از مواد ضدعفونی کننده مورد تأیید سازمان حفاظت از محیط زیست (EPA) را با رعایت دستورالعمل‌های شرکت سازنده، تمیز و ضد عفونی می‌شوند.
- شیرهای آبجوی عمومی خاموش می‌شوند و علائمی دارند که به مشتریان اطلاع می‌دهد شیر قابل استفاده هستند.
- سرویس‌های بهداشتی کارکنان برای استفاده مشتری در دسترس نیست.
- مشتریان به محصولات بهداشتی مناسب از جمله ضدعفونی کننده دست، دستمال و سطل زباله دسترسی دارند.
- محوطه موجود در سالن غذاخوری مراکز تجاری یا مراکز خرید سرپوشیده مجازند با توجه به ظرفیت مقرر در این اسنامه ساختمان ذریبط یا آیین‌نامه حریق، با 50% بیشینه ظرفیت بازگشایی کنند. تمامی محوطه‌های غذاخوری سرپوشیده و روباز، از جمله برای چیدمان صندلی‌ها محوطه‌های غذاخوری سرپوشیده و روباز، باید تابع پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای رستوران‌ها: ضمیمه 1 باشند. غیر از محوطه غذاخوری تعیین شده، افراد در هیچ کجا از مستغلات مرکز تجاری یا مرکز خرید مجاز به خوردن یا آشامیدن نیستند.
- اختیاری - سایر اقدامات را شرح دهید (مثلاً در نظر گرفتن ساعات مراجعه افراد سالمند، تشویق انجام سفارش بصورت آنلاین یا دریافت بیرون بر سفارش، ارائه مشوق‌هایی برای مراجعه در ساعت فروش غیر اوج):

D. اقدامات ابلاغ شده به عموم افراد

- یک نسخه کپی از این پروتکل یا در صورت اطلاق، گواهی چاپ شده مطابقت ایمنی کووید-19 صادره شهرستان لس آنجلس در تمامی ورودی‌های عمومی مجموعه نصب شده است. برای کسب اطلاعات بیشتر یا گذراندن دوره خود آموز مطابقت ایمنی کووید-19، به نشانی <http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm> مراجعه نمایید. مجموعه‌ها باید یک نسخه کپی از پروتکل‌ها را در مجموعه داشته دارند تا در صورت درخواست، آن را جهت بررسی، در اختیار افراد قرار دهند.
- علائمی در مراکز خرید، بازارهای تهاتری، و سایر فروشگاه‌ها که حفظ فاصله گذاری فیزیکی شش فوت، لزوم پوشیدن پوشش صورت بصورت دائم، اهمیت شستشوی دست منظم و لزوم خانه ماندن در صورت ناخوشی یا داشتن علائم کووید-19 را به مشتریان یادآور می‌شود. برای مشاهده منابع تکمیلی و نمونه

علائم قابل استفاده کسب و کارها به وبسایت راهنمای کووید-19 اداره بهداشت عمومی این شهرستان مراجعه نمایید.

- علائمی در سراسر مرکز خرید به مشتریان یادآور می شود به استثناء محوطه غذاخوری سرپوشیده واقع در سالن غذاخوری و هر یک از محوطه های غذاخوری روباز، خوردن یا آشامیدن داخل مرکز خرید سرپوشیده ممنوع است.
- علائمی در سرتاسر مرکز خرید به مشتریان نشان می دهند که نزدیک ترین ضدعفونی کننده دست کجا قرار دارد.
- نشریات آنلاین مرکز (وب سایت، رسانه های اجتماعی و غیره) اطلاعات مشخصی در خصوص ساعات کاری فروشگاه، لزوم استفاده از پوشش های صورت، ظرفیت محدود، هرگونه سیاست های مربوط به پیش سفارش، پیش پرداخت، تحویل بیرون بر و/یا تحویل با پیک و سایر موارد مربوطه ارائه می دهد.

E. اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

- ساعات خرید اختصاصی برای افراد آسیب پذیر، از جمله سالمندان و افراد آسیب پذیر از لحاظ پزشکی در نظر گرفته شده است، ترجیحاً، در زمان هایی پس از نظافت کامل مجموعه.
- خدماتی که برای مشتریان ارباب رجوع ضروری است در اولویت قرار گرفته اند.
- تراکنش ها یا خدماتی که از راه دور قابل ارائه هستند به بستر آنلاین منتقل شده اند.
- جهت تضمین دسترسی به کالا و خدمات برای مشتریانی که محدودیت های حرکتی دارند و/یا در فضاهای عمومی شدیداً در معرض خطر ابتلا قرار می گیرند، اقداماتی صورت گرفته است.

هر گونه اقدامات اضافی که در بالا ذکر نشده است باید در صفحات جداگانه ای ذکر شود که کسب و کار مربوطه موظف است آن را به این سند پیوست کند.

شما می توانید برای هرگونه سؤالات یا نظرات خود درباره این پروتکل با شخص زیر تماس بگیرید:

شماره تلفن:

نام تجاری:

تاریخ آخرین

بازبینی: