

Протокол возобновления деятельности групп поддержки при расстройстве, вызванном употреблением психоактивных веществ, и групп поддержки психического здоровья

Последние обновления:

7/8/20: Предоставлена дополнительная информация об улучшении систем вентиляции и воздухообмена.

7/18/20: Предоставлена дополнительная информация о покрытиях для лица и проверках на наличие симптомов у сотрудников и участников (изменения выделены жёлтым).

Департамент общественного здравоохранения округа Лос-Анджелес использует поэтапный подход при поддержке специалистов в области науки и здравоохранения, чтобы позволить определенным розничным предприятиям безопасно возобновить свою деятельность. Протоколы возобновления деятельности, описанные ниже, относятся только к учреждениям и мероприятиям с меньшим риском, которым было разрешено возобновить свою деятельность Указом санитарного врача округа, изданным 13 мая 2020 г. В дополнение к условиям, наложенным на эти учреждения и мероприятия санитарным врачом штата, эти учреждения и мероприятия также должны выполнять условия, описанные в данном контрольном списке для групп поддержки при расстройствах, вызванных употреблением психоактивных веществ, и групп поддержки психического здоровья.

Обратите внимание: данный документ может обновляться по мере поступления дополнительной информации и ресурсов, поэтому не забывайте регулярно посещать веб-сайт округа Лос-Анджелес <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>, чтобы ознакомиться с обновленным документом.

Данный контрольный список описывает шаги, требуемые для обеспечения безопасного возобновления деятельности групп поддержки психического здоровья, групп поддержки при расстройствах, вызванных употреблением психоактивных веществ, и других терапевтических групп поддержки в программах лечения психического здоровья и расстройств, вызванных употреблением психоактивных веществ, в учреждениях стационарного и нестационарного типа, учреждениях гостиничного типа, приютах для бездомных и схожих учреждениях, а также обособленных групп взаимопомощи, которые могут собираться в различных учреждениях.

Вышеперечисленные группы терапевтической поддержки должны выполнять рекомендации общественного здравоохранения, применимые к этим учреждениям и мероприятиям, которые касаются безопасности сотрудников, использования физического дистанцирования и мер инфекционного контроля. Правила, перечисленные ниже, должны применяться в дополнение к этим мерам.

Все учреждения, проводящие мероприятия, описанные в данных рекомендациях, должны обеспечить выполнение всех применимых к ним мер, описанных ниже, и быть готовыми объяснить, почему какая-либо из мер, которая не была выполнена, не применима к данному учреждению.

Название группы/учреждения:

Адрес учреждения:

Максимальная заполняемость,
согласно нормам пожарной
безопасности:

Примерная общая площадь
учреждения в квадратных футах:

A. ПРАВИЛА И МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ЗДОРОВЬЯ УЧАСТНИКОВ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ, КОТОРЫЕ ПРИМЕНИМЫ К УЧРЕЖДЕНИЮ)

- Всем участникам было указано не посещать собрания группы, если они больны или если они имели контакт с человеком, больным COVID-19, и выполнять рекомендации Департамента общественного здравоохранения по самоизоляции, когда это применимо. Участники не наказываются, если они вынуждены пропустить одно или более собраний из-за болезни или контакта с зараженным.
- При появлении информации, что один или более сотрудников имеют положительный результат анализа на COVID-19 или симптомы, соответствующие COVID-19 (случай заражения), у работодателя разработан план или протокол, позволяющий зараженному лицу (зараженным лицам) самоизолироваться дома, с требованием немедленного домашнего карантина всех сотрудников, которые вступали в контакт с зараженным лицом (зараженными лицами) на рабочем месте. План работодателя должен включать в себя протокол обеспечения доступа к сдаче анализа на COVID-19 для всех сотрудников, находящихся на карантине, с целью определить другие случаи заражения на рабочем месте, которые могут потребовать введения дополнительных мер контроля для COVID-19.
- Проверки сотрудников на наличие симптомов проводятся перед входом сотрудников на рабочее место. Проверки должны включать в себя устную проверку с вопросами о кашле, одышке, затрудненном дыхании, высокой температуре или ознобе, а также о том, вступал ли сотрудник в контакт с человеком, инфицированным COVID-19, в последние 14 дней. Эти проверки могут проводиться удаленно или лично по прибытии сотрудников. Проверка температуры также должна проводиться на рабочем месте, если это возможно.
- Проверки на наличие симптомов проводятся перед входом посетителей или участников в учреждение. Проверки должны включать в себя устную проверку с вопросами о кашле, одышке, затрудненном дыхании, высокой температуре или ознобе. Эти проверки могут проводиться лично или с помощью альтернативных способов, таких как системы онлайн-регистрации, или с помощью информационного указателя, размещенного у входа в учреждение и сообщающего о том, что посетители с этими симптомами не должны входить на территорию учреждения.
- Сотрудники, имеющие контакт с другими людьми, бесплатно обеспечены надлежащим покрытием для лица, которое закрывает нос и рот. Покрытие должно использоваться сотрудником в течение всего рабочего дня при контакте или возможном контакте с другими людьми. Сотрудники, которым врач указал не носить покрытие для лица, должны носить защитный экран для лица с дополнительным материалом по нижнему краю для соответствия директивам штата, при условии что их состояние здоровья это позволяет. Предпочтительно, чтобы дополнительный материал закреплялся под подбородком. Маски с односторонними клапанами не должны использоваться. Сотрудникам не нужно носить покрытие для лица, когда они находятся одни в личных кабинетах или отгороженных рабочих местах с прочными перегородками, превышающими рост сотрудника в положении стоя.
- Сотрудникам поручено стирать или менять свои покрытия для лица ежедневно.
- При обнаружении в или более случаев заражения на рабочем месте в течение 14 дней, работодатель должен сообщить об этом очаге заражения в Департамент общественного здравоохранения по номеру (888) 597-3993 или (213) 240-7821. Если на рабочем месте будет выявлен очаг заражения, Департамент здравоохранения инициирует процедуру реагирования на очаг заражения, которая включает в себя предоставление руководств и рекомендаций по инфекционному контролю, техническую поддержку и меры по борьбе с инфекцией на конкретных рабочих объектах. Координатор общественного здравоохранения будет назначен для расследования случаев заражения и помощи учреждению с принятием необходимых мер.
- Копия заполненного протокола была выдана каждому участнику.
- Данный протокол и другие материалы, относящиеся к COVID-19 и представленные в переводе на веб-сайте Департамента общественного здравоохранения округа, посвященном коронавирусу, выданы участникам на их родных языках, по мере доступности.
- Необязательно—Опишите другие меры:

В. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОГО ДИСТАНЦИРОВАНИЯ

- Общее количество участников в группе, включая участников и координаторов/руководителей группы, не может превышать 10 человек.
- По возможности собрания групп распределены по времени так, чтобы избежать скопления людей, когда участники прибывают ко входу в здание или выходят из него.
- Стулья, диваны и другие места для сидения на собрании группы расставлены так, чтобы обеспечить расстояние не менее 6 футов (2 метров) между любыми двумя участниками.
- По возможности, вход в помещение для собрания ограничен участниками и координаторами/руководителями группы.
- Все участники группы должны следовать рекомендациям здания в отношении пимитов заполняемости туалетных комнат и любых зон общего пользования, включая зоны для курения и территорию рядом с помещением для собрания.

С. МЕРЫ ИНФЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

- Посетителям, прибывающим в учреждение, напоминают о необходимости постоянно носить покрытие для лица во время пребывания в учреждении или на его территории. Исключение предоставляется только людям, которым врач указал не носить покрытие для лица. Для обеспечения безопасности ваших сотрудников и других посетителей покрытие для лица должно быть доступно для посетителей, которые прибывают без него.
- Все участники группы отмечают с использованием собственной ручки или ручки, которую дезинфицируют после каждого пользователя и/или электронным образом с использованием личных устройств или устройств, которые дезинфицируются после каждого пользователя.
- Подача еды и напитков во время собрания и совместное пользование едой/напитками/сигаретами и т.д. запрещены.
- Дезинфицирующее средство для рук, салфетки и мусорные корзины доступны населению у входа или рядом со входом и выходом учреждения.
- Система отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха находится в хорошем рабочем состоянии; вентиляция усилена в максимально возможной степени.
 - Рассмотрите возможность установки высокоэффективных портативных воздухоочистителей, обновления воздушных фильтров в здании для обеспечения их наивысшей эффективности и внесения других изменений для увеличения поступления воздуха извне и вентиляции во всех работающих зонах.
- Необязательно – Опишите другие меры по обеспечению инфекционного контроля:

Любые дополнительные меры, не описанные выше, должны быть перечислены на отдельных страницах, которые руководители/координаторы групп должны прикрепить к данному документу.

Вы можете связаться со следующим контактным лицом при возникновении вопросов или комментариев относительно данного протокола:

Контактное
лицо группы:

Номер
телефона:

Дата последней
редакции:

С истекшим сроком действия - Недействительный