

**ពិធីការបើកឡើងវិញសម្រាប់សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល
សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រី៖ ឧបសម្ព័ន្ធ M
មានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃសុក្រ ទី21 ខែឧសភា ឆ្នាំ2021**

បច្ចុប្បន្នភាពថ្មី៖ (ការផ្លាស់ប្តូរត្រូវបានរំលេចដោយពណ៌លឿង)
5/21/21: រៀបចំឡើងវិញនូវប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងដែលត្រូវបានលុបចោលពីមុនដែលអនុញ្ញាតឱ្យអង្គការដែលស្ថិតក្រោមពិធីការនេះដើម្បីកំណត់ការផលិតកម្មខ្សែភាពយន្តនៅតាមទីតាំងសម្រាប់គោលបំណងចែករំលែកមាតិកាប្រូធីមដែលមិនមានសម្រាប់សាធារណៈទូទៅ។ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនូវការណែនាំអំពីការត្រួតពិនិត្យដើម្បីរួមបញ្ចូលការពិនិត្យមើលការលេងដឹងរសជាតិឬក្លិនថ្មីដំបូងបង្អស់។
5/5/21: សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រីអាចបើកឡើងវិញសម្រាប់ប្រតិបត្តិការនៅខាងក្នុងអគារដោយកំណត់ចំនួនត្រឹម 75% ជាអតិបរមានៃទីតាំងទាំងមូល។ កន្លែងកុមារលេងនៅខាងក្នុងអគារអាចបើកឡើងវិញដោយមានការកំណត់ប្រមូលចំនួន។

អត្រាករណីជំងឺ COVID-19 ការសម្រាកព្យាបាលនៅមន្ទីរពេទ្យ និងការស្លាប់មានការថយចុះខ្លះ ហើយហាក់ដូចជាមានស្ថេរភាពប៉ុន្តែ ជំងឺ COVID-19 បន្តបង្កឱ្យមានការខ្វះខាតសហគមន៍ និងតម្រូវឱ្យមនុស្សនិងអាជីវកម្មទាំងអស់ត្រូវមានការប្រុងប្រយ័ត្ននិងកែប្រែប្រតិបត្តិការ និងសកម្មភាពដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការរីករាលដាល។

ដោយសារតែខោនធី Los Angeles ចាត់ចូលទៅក្នុង "ចំណាត់ថ្នាក់ពណ៌លឿង" "Yellow Tier" នៃប្លង់មេរបស់រដ្ឋសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចដែលមានសុវត្ថិភាព (State's Blueprint for a safer Economy) ពិធីការនេះត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពដើម្បីដកការរឹតត្បិតសកម្មភាពជាក់លាក់មួយចំនួនក្នុងតំបន់។ វិចិត្រសាល សារមន្ទីរ សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វនិងអាងពិព័រណ៍ត្រីត្រូវតែបន្តដោយប្រុងប្រយ័ត្ន នៃប្រកាន់ខ្ជាប់នូវតម្រូវការនៅក្នុងពិធីការនេះដើម្បីកាត់បន្ថយសក្តានុពលនៃការរីករាលដាលជំងឺ COVID-19 នៅក្នុងរបៀបប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម។

តម្រូវការខាងក្រោមគឺជាកំណត់សម្រាប់សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រី។ គ្រឹះស្ថានទាំងនេះអាចបើកទីធ្លាខាងក្នុងអគាររបស់ពួកគេជាសាធារណៈឡើងវិញដោយមានត្រឹមតែមនុស្សចំនួនអតិបរមា 75% នៃទីតាំងទាំងមូល។ ទីតាំងខាងក្រៅទាំងអស់នៃគ្រឹះស្ថានទាំងនេះអាចបន្តប្រតិបត្តិការប្រសិនបើពួកគេបំពេញតាមតម្រូវការដែលមានចែងក្នុងពិធីការនេះ។ បន្ថែមលើលក្ខខណ្ឌដែលបានដាក់ចុះដោយអភិបាលរដ្ឋទៅលើទីកន្លែងជាក់លាក់ទាំងនេះ អាជីវកម្មប្រភេទទាំងនេះក៏ត្រូវគោរពតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានចែងនៅក្នុងបញ្ជីត្រួតពិនិត្យសម្រាប់សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រី (Checklist for Museums, Galleries, Botanical Gardens, Zoos and Aquariums) នេះផងដែរ។

ពិធីការនេះមិនមែនសម្រាប់ឧទ្យានសត្វសត្វស្រស់ ប្រព័ន្ធស្នាក់ភ្នំ បែបសាច់រឿង (theme) ឬឧទ្យានទឹកនោះទេ។

វិចិត្រសាល សារមន្ទីរ សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រី ត្រូវតែគោរពតាមពិធីការខាងក្រោម ដោយអនុវត្ត៖

- សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រីដែលមានកន្លែងលក់រាយត្រូវតែអនុលោមតាម [ពិធីការអាជីវកម្មលក់រាយរបស់នាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈខោនធី](#)។
- ភោជនីយដ្ឋាន ហាងកាហ្វេ និងតុបតុអហារសម្រន់នៅក្នុងសារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រី ត្រូវតែអនុវត្តតាម [ពិធីការភោជនីយដ្ឋាន](#)របស់នាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈខោនធី។ អាហារនិងភេសជ្ជៈអាចទទួលបានតែនៅក្នុងតំបន់បរិភោគអាហារដែលបានកំណត់ប៉ុណ្ណោះ។
- សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រីដែលដាក់ដំណើរការតាមរោងភាពយន្តត្រូវតែគោរពតាម [ពិធីការរោងភាពយន្ត](#)នៃសុខភាពសាធារណៈខោនធី។
- ទីកន្លែងការិយាល័យនៅក្នុងសារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រី ត្រូវតែអនុវត្តតាម [ពិធីការសម្រាប់កន្លែងធ្វើការក្នុងការិយាល័យ](#)របស់នាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈខោនធី។
- សារមន្ទីរ វិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ ដែលគ្រោងរៀបចំការសម្តែងផ្ទាល់នៅខាងក្រៅអគារត្រូវតែអនុវត្តតាមសុខភាពសាធារណៈខោនធី [សម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍និងការសម្តែងបន្តផ្ទាល់នៅខាងក្រៅអគារ](#)។
- ព្រឹត្តិការណ៍និងការសម្តែងបន្តផ្ទាល់នៅខាងក្នុងអគារណាក៏ដោយដែលរៀបចំនៅសារមន្ទីរ សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វ និងអាងពិព័រណ៍ត្រីត្រូវអនុវត្តតាមសុខភាពសាធារណៈខោនធី។

ពិធីសារសម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍និងការសម្តែងបន្តផ្ទាល់នៅខាងក្នុងអគារ។

- ❑ សារមន្ទីរដែលមានបន្ទប់ប្រជុំជួល កន្លែងព្រឹត្តិការណ៍ ឬទីតាំងផ្សេងទៀតសម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍ ឯកជនត្រូវតែអនុវត្តតាមសុខភាពសាធារណៈរបស់ខោនធីស្តីពី ពិធីសារសម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍ឯកជន

នៅក្នុងពិធីការនេះ ពាក្យថា "ក្រុមសារ" មានន័យមន័យថា "មនុស្សដែលរស់នៅជាមួយគ្នាជាអង្គការរស់នៅតែមួយ" និងមិនត្រូវរាប់បញ្ចូលស្ថានភាពរស់នៅជាក្រុមស្ថាប័នដូចជាអន្តេវាសិកដ្ឋាន សមាគមបុរស សមាគមស្ត្រី វត្តអារាម អាវាសដូនធី ឬទីកន្លែងថែទាំដែលមានការស្នាក់នៅ

ហើយវាក៏មិនរាប់បញ្ចូលការរៀបចំឲ្យរស់នៅបែបពាណិជ្ជកម្មដូចជាផ្ទះជួល សណ្ឋាគារ ឬផ្ទះសំណាក់¹ ផងដែរ។ ពាក្យថា "បុគ្គលិក" និង "និយោជិត" មានអត្ថន័យរាប់បញ្ចូលនិយោជិត អ្នកស្ម័គ្រចិត្ត បុគ្គលិកហាត់ការ និងសិក្ខាកាម បញ្ជីរដ្ឋ និងបុគ្គលផ្សេងទៀតទាំងអស់ដែលបម្រើការងារនៅទីកន្លែង។ ពាក្យ "ភ្ញៀវ" ឬ "អតិថិជន" គួរត្រូវបានយល់ថារាប់បញ្ចូលជាសាធារណជន និងជនដទៃទៀតដែលមិនមែនជាបុគ្គលិក ឬនិយោជិតដែលចំណាយពេលនៅអាជីវកម្ម ឬទីកន្លែង។ ពាក្យ "អាជីវកម្ម" "ទីកន្លែង" និង "អគារ" ទាំងពីរនេះសំដៅលើអគារ ទីធ្លា និងអគារឬទីធ្លាជាប់គ្នាដែលបានអនុញ្ញាតឲ្យធ្វើសកម្មភាព។

សូមកត់សម្គាល់៖ ឯកសារនេះអាចនឹងត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព នៅពេលដែលមានព័ត៌មានថ្មីនៃជនជាប់រងគ្រោះ ដូច្នោះ សូមប្រាកដថាពិនិត្យមើលគេហទំព័រ LA County <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> ជាប្រចាំ សម្រាប់បច្ចុប្បន្នភាពផ្សេងទៀតលើឯកសារនេះ និងការណែនាំដែលទាក់ទង។

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះគ្របដណ្តប់៖

- (1) គោលការណ៍នៅកន្លែងធ្វើការ និងការអនុវត្តដើម្បីការពារសុខភាពបុគ្គលិក
- (2) វិធានការណ៍ដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាកំលាំងកាយ
- (3) វិធានការណ៍ដើម្បីធានាបាននូវការគ្រប់គ្រងការឆ្លងជំងឺ
- (4) ការទំនាក់ទំនងជាមួយបុគ្គលិក និងសាធារណជន
- (5) វិធានការណ៍ដើម្បីធានាបាននូវការប្រើប្រាស់សេវាកម្មសំខាន់ៗដោយស្មើភាព

ចំណុចសំខាន់ៗទាំងប្រាំនេះត្រូវតែបានដោះស្រាយ នៅពេលដែលទីកន្លែងរបស់អ្នកបង្កើតពិធីការបើកឡើងវិញណាមួយ។

អាជីវកម្មទាំងអស់ដែលស្ថិតក្រោមពិធីការនេះ ត្រូវតែអនុវត្តវិធានការណ៍ជាធរមានទាំងអស់ ដែលមានរាយខាងក្រោមនេះ និងត្រូវត្រៀមខ្លួនពន្យល់ពីមូលហេតុក្នុងករណីដែល វិធានការណ៍ណាមួយមិនត្រូវបានអនុវត្តដោយសារភាពមិនសមស្របសម្រាប់អាជីវកម្ម។

ឈ្មោះអាជីវកម្ម៖ _____

អាសយដ្ឋានទីកន្លែង៖ _____

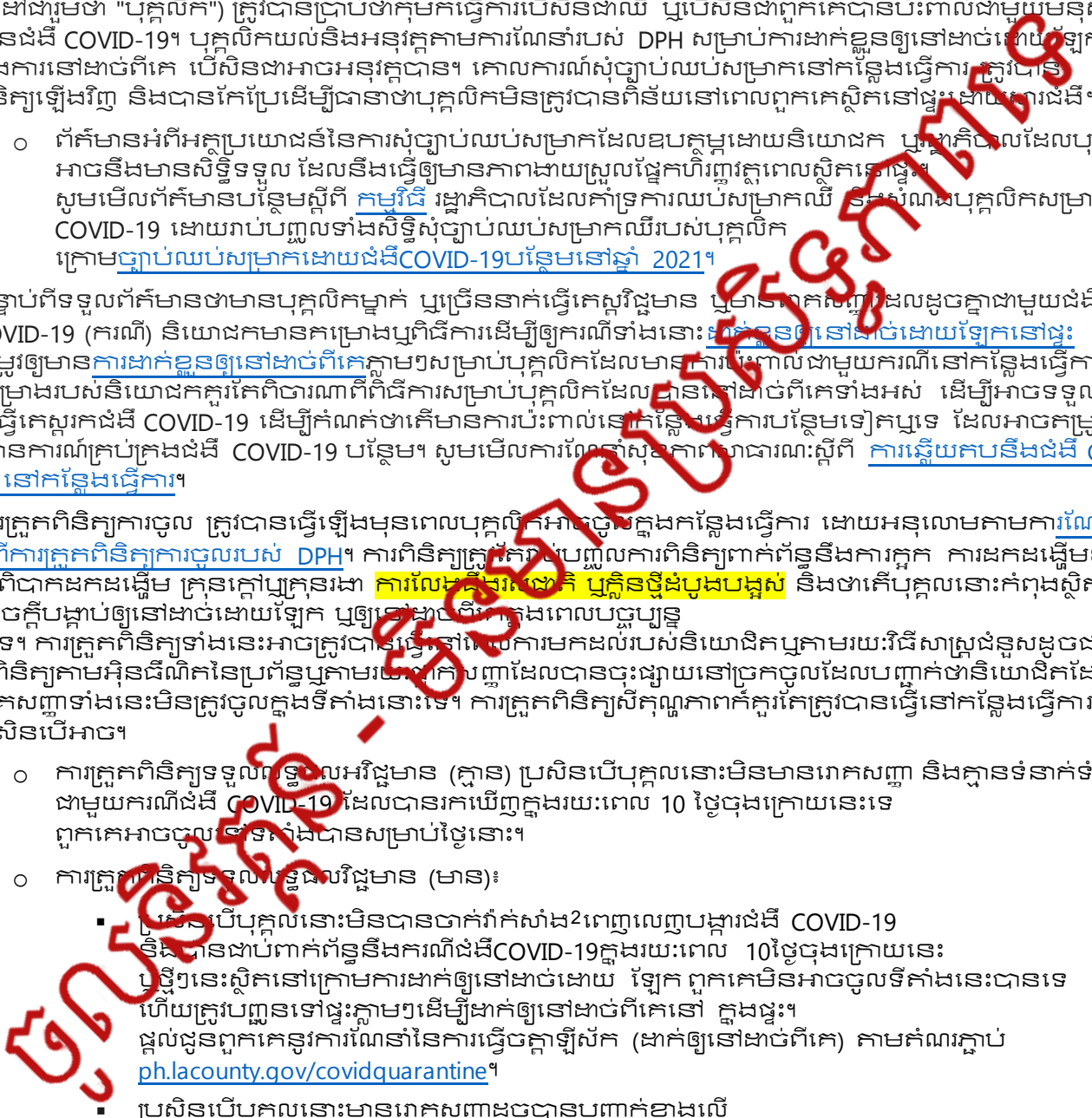
ចំនួនមនុស្សអតិបរមា
តាមច្បាប់អគ្គិភ័យ៖ _____

ប្រហាក់ប្រហែលទំហំ វិធានការសុវត្ថិភាព
ដែលបើកដល់សាធារណជន៖ _____

A. គោលការណ៍ និងការអនុវត្តនៅកន្លែងធ្វើការដើម្បីការពារសុខភាពបុគ្គលិក (គូសផឹកទាំងអស់ដែលអនុវត្ត សម្រាប់ទីកន្លែង)

- ❑ មនុស្សគ្រប់គ្នាដែលអាចបំពេញកិច្ចការរបស់ខ្លួនពីផ្ទះ ត្រូវបានណែនាំឲ្យធ្វើដូច្នោះ។
- ❑ បុគ្គលិកងាយរងគ្រោះ (អ្នកដែលមានអាយុលើស 65 ឆ្នាំ អ្នកដែលមានបញ្ហាសុខភាពរ៉ាំរ៉ៃ) ត្រូវបានកំណត់ឲ្យធ្វើការងារ ដែលអាចធ្វើបានពីផ្ទះនៅគ្រប់ពេលដែលអាចធ្វើទៅបាន។

- ❑ ដំណើរការការងារត្រូវបានកែទម្រង់ឡើងវិញទៅតាមកម្រិតដែលអាចធ្វើបាន ដើម្បីបង្កើនឱកាសសម្រាប់ឲ្យបុគ្គលិកធ្វើការងារពីផ្ទះ។ ពិចារណាផ្តល់ជម្រើសឲ្យបុគ្គលិក មគ្គុទេសក៍ អ្នកហាត់ការ និងបុគ្គលិកស្ម័គ្រចិត្តដែលស្នើសុំកែប្រែការកិច្ចដែលកាត់បន្ថយការប៉ះពាល់របស់ពួកគេជាមួយអតិថិជន និងបុគ្គលិកផ្សេងទៀត (ឧ. ការគ្រប់គ្រងសារពើភ័ណ្ឌ ជាជាងការធ្វើការជាអ្នកគិតលុយ ឬគ្រប់គ្រងគម្រូវការរដ្ឋបាលតាមរយៈការធ្វើការពីចម្ងាយ (telework)។
- ❑ ម្យ៉ាងវិញទៀត កាលវិភាគឆ្លាស់វេនគ្នា ឬប្តូរវេនគ្នាត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីបង្កើនការរក្សាគម្លាតរាងកាយជាអតិបរមា។
- ❑ បុគ្គលិកទាំងអស់ (រាប់បញ្ចូលទាំងបុគ្គលិកទទួលប្រាក់ឈ្នួល មគ្គុទេសក៍ អ្នកហាត់ការ និងអ្នកស្ម័គ្រចិត្ត ត្រូវបានសំដៅជាមួយ "បុគ្គលិក") ត្រូវបានប្រាប់ថាគុំមកធ្វើការបើសិនជាឈឺ ឬបើសិនជាពួកគេបានប៉ះពាល់ជាមួយមនុស្សដែលមានជំងឺ COVID-19។ បុគ្គលិកយល់និងអនុវត្តតាមការណែនាំរបស់ DPH សម្រាប់ការដាក់ខ្លួនឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក និងការនៅដាច់ពីគេ បើសិនជាអាចអនុវត្តបាន។ គោលការណ៍សុំច្បាប់ឈប់សម្រាកនៅកន្លែងធ្វើការ ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងបានកែប្រែដើម្បីធានាថាបុគ្គលិកមិនត្រូវបានពិន័យនៅពេលពួកគេស្ថិតនៅផ្ទះដោយការជំងឺ។
 - ព័ត៌មានអំពីអត្ថប្រយោជន៍នៃការសុំច្បាប់ឈប់សម្រាកដែលឧបត្ថម្ភដោយនិយោជក ឬរដ្ឋាភិបាលដែលបុគ្គលិកអាចនឹងមានសិទ្ធិទទួល ដែលនឹងធ្វើឲ្យមានភាពងាយស្រួលផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេលស្ថិតនៅផ្ទះ។ សូមមើលព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពី [កម្មវិធី](#) រដ្ឋាភិបាលដែលគាំទ្រការឈប់សម្រាកឈឺ និងសំណងបុគ្គលិកសម្រាប់ជំងឺ COVID-19 ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងសិទ្ធិសុំច្បាប់ឈប់សម្រាកឈឺរបស់បុគ្គលិក [ក្រោមច្បាប់ឈប់សម្រាកដោយជំងឺ COVID-19 បន្ថែមនៅឆ្នាំ 2021](#)។
- ❑ បន្ទាប់ពីទទួលបានព័ត៌មានថាមានបុគ្គលិកម្នាក់ ឬច្រើននាក់ធ្វើតេស្តវិជ្ជមាន ឬមានរោគសញ្ញាដែលដូចគ្នាជាមួយជំងឺ COVID-19 (ករណី) និយោជកមានគម្រោងឬពិធីការដើម្បីឲ្យករណីទាំងនោះ [ដាក់ខ្លួនឲ្យនៅដាច់ដោយឡែកនៅផ្ទះ](#) និងគម្រូរឲ្យមាន [ការដាក់ខ្លួនឲ្យនៅដាច់ពីគេ](#) តាមរយៈសម្រាប់បុគ្គលិកដែលមានការប៉ះពាល់ជាមួយករណីនៅកន្លែងធ្វើការ។ គម្រោងរបស់និយោជកគួរតែពិចារណាពីពិធីការសម្រាប់បុគ្គលិកដែលបាននៅដាច់ពីគេទាំងអស់ ដើម្បីអាចទទួលបានឬធ្វើតេស្តរកជំងឺ COVID-19 ដើម្បីកំណត់ថាតើមានការប៉ះពាល់នៅកន្លែងធ្វើការបន្ថែមទៀតឬទេ ដែលអាចគម្រូរឲ្យមានវិធានការណ៍គ្រប់គ្រងជំងឺ COVID-19 បន្ថែម។ សូមមើលការណែនាំសុខភាពសាធារណៈស្តីពី [ការឆ្លើយតបនឹងជំងឺ COVID-19 នៅកន្លែងធ្វើការ](#)។
- ❑ ការត្រួតពិនិត្យការចូល ត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលបុគ្គលិកអាចចូលក្នុងកន្លែងធ្វើការ ដោយអនុលោមតាមការណែនាំ [អំពីការត្រួតពិនិត្យការចូលរបស់ DPH](#)។ ការពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការពិនិត្យពាក់ព័ន្ធនឹងការក្អក ការដកដង្ហើមខ្លី កាតិបាកដកដង្ហើម គ្រុនក្តៅឬគ្រុនរងា [ការលែងដឹងរាល់ជំងឺ ឬក្លិនថ្មីដំបូងបង្អស់](#) និងថាតើបុគ្គលនោះកំពុងស្ថិតក្រោមសេចក្តីបង្គាប់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ឬឲ្យនៅដាច់ពីគេក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន ឬទេ។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះអាចត្រូវបានធ្វើនៅពេលការមកដល់របស់និយោជកឬតាមរយៈវិធីសាស្ត្រដ៏សុខដុមរមន៍ដូចជាការត្រួតពិនិត្យតាមអ៊ិនធឺណិតនៃប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការសុខាភិបាលដែលបានចុះផ្សាយនៅច្រកចូលដែលបញ្ជាក់ថានិយោជកដែលមានរោគសញ្ញាទាំងនេះមិនត្រូវចូលក្នុងទីតាំងនោះទេ។ ការត្រួតពិនិត្យស័ក្តិសមភាពក្នុងតេស្តត្រូវបានធ្វើនៅកន្លែងធ្វើការប្រសិនបើអាច។
 - ការត្រួតពិនិត្យទទួលបានវិជ្ជមាន (គ្មាន) ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមិនមានរោគសញ្ញា និងគ្មានទំនាក់ទំនងជាមួយករណីជំងឺ COVID-19 ដែលបានរកឃើញក្នុងរយៈពេល 10 ថ្ងៃចុងក្រោយនេះទេ ពួកគេអាចចូលទៅទីតាំងបានសម្រាប់ថ្ងៃនោះ។
 - ការត្រួតពិនិត្យទទួលបានវិជ្ជមាន (មាន)៖
 - ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមិនបានចាក់វ៉ាក់សាំង²ពេញលេញបង្ការជំងឺ COVID-19 និងបានជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីជំងឺ COVID-19 ក្នុងរយៈពេល 10 ថ្ងៃចុងក្រោយនេះ ឬថ្មីៗនេះស្ថិតនៅក្រោមការដាក់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ពួកគេមិនអាចចូលទីតាំងនេះបានទេ ហើយត្រូវបញ្ជូនទៅផ្ទះភ្លាមៗដើម្បីដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេនៅ ក្នុងផ្ទះ។ ផ្តល់ជូនពួកគេនូវការណែនាំនៃការធ្វើតេស្តឡឺស័ក (ដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេ) តាមគំណរភ្ជាប់ ph.lacounty.gov/covidquarantine។
 - ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមានរោគសញ្ញាដូចបានបញ្ជាក់ខាងលើ ឬថ្មីៗនេះស្ថិតនៅក្រោមការដាក់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ពួកគេមិនអាចចូលឬធ្វើការនៅទីតាំងនេះបានទេ ហើយត្រូវតែបញ្ជូនទៅផ្ទះភ្លាមៗដើម្បីដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេនៅក្នុងផ្ទះ។ ផ្តល់ជូនពួកគេនូវការណែនាំឲ្យនៅដាច់ពីគេតាមគំណរភ្ជាប់ ph.lacounty.gov/covidisolation ។



² មនុស្សម្នាក់ ត្រូវបានចាត់ទុកថាបានចាក់វ៉ាក់សាំងពេញលេញបង្ការជំងឺ COVID-19 រយៈពេលពីរ (2) សប្តាហ៍ ឬច្រើនជាងនេះបន្ទាប់ពីពួកគេបានទទួលដូសទីពីរសម្រាប់ស៊េរីវ៉ាក់សាំងដែលមាន 2 ដូស (ឧ. Pfizer-BioNTech ឬ Moderna) ឬរយៈពេលពីរ (2) សប្តាហ៍ ឬច្រើនជាងនេះបន្ទាប់ពីពួកគេបានទទួលវ៉ាក់សាំងដែលមានមួយដូស (ឧ. Johnson and Johnson [J&J]/Janssen)។

- ❑ នៅក្នុងករណីដែលរកឃើញមាន 3 ករណីប្តូរច្រើនជាងនេះនៅកន្លែងធ្វើការក្នុងរយៈពេល 14 ថ្ងៃ នោះនិយោជកគួរ រាយការណ៍ពីចង្កោមនេះទៅនាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈខោនធី Los Angeles តាមរយៈលេខ (888) 397-3993 ឬ (213) 240-7821 ឬតាមអ៊ិនធឺណិតនៅ <http://www.redcap.link/covidreport>។ បើសិនជាចង្កោមត្រូវបានរកឃើញនៅកន្លែងធ្វើការ នាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈនឹងចាប់ផ្តើមធ្វើការឆ្លើយតប ចំពោះការឆ្លងជាចង្កោម ដែលរួមមានដូចជាការផ្តល់ការណែនាំ និងអនុសាសន៍អំពីការគ្រប់គ្រងការឆ្លងជំងឺ ជំនួយបច្ចេកទេស និងវិធានការណ៍គ្រប់គ្រងដែលជាក់លាក់សម្រាប់ទីកន្លែង។ អ្នកគ្រប់គ្រងករណីសុខភាពសាធារណៈ នឹង ត្រូវបានចាត់តាំងដើម្បីធ្វើការស៊ើបអង្កេតការឆ្លងជាចង្កោមដើម្បីដឹកនាំការឆ្លើយតបនៅទីកន្លែង។
- ❑ បុគ្គលិកដែលមានការប៉ះពាល់ជាមួយអ្នកដទៃបានទទួលបានប្រាក់ប្រគល់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ និងម៉ាស់ដោយឥតគិត ថ្លៃ។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមមើលគេហទំព័រស្តីពីរបាំងមុខ LAC DPH COVID-19 តាមរយៈ <http://publichealth.lacounty.gov/acd/ncorona2019/masks>។ បុគ្គលិកត្រូវពាក់របាំងមុខគ្រប់ពេលវេលា ក្នុងអំឡុងថ្ងៃធ្វើការ នៅពេលប៉ះពាល់ឬទំនងជាប៉ះពាល់ជាមួយអ្នកដទៃ។ បុគ្គលិកដែលត្រូវបានណែនាំដោយ អ្នកផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្ររបស់ខ្លួនថាពួកគេមិនគួរពាក់របាំងមុខ ត្រូវតែពាក់សន្ទះរបាំងមុខដែលមិនត្រូវបានណែនាំគ្រប់គ្រងនៅតែម្តង ខាងក្រោម ដើម្បីអនុលោមតាមបទបញ្ជារបស់ខ្លួន ដរាបណាជំងឺសុខភាពរបស់ពួកគេអនុញ្ញាត។ យកលក្ខណៈប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រងដែលមានទម្រង់រឹតតឹងនៅខាងក្រោមចង្កោម របាំងមុខដែលមាន រាល់តែមួយផ្លូវគឺមិនត្រូវប្រើឡើយ។ បុគ្គលិកត្រូវតែពាក់របាំងមុខនៅគ្រប់ពេលវេលាដោយគ្រប់លើចម្រុះនិងម៉ាស់ លើកលែងតែពេលធ្វើការម្នាក់ឯងនៅក្នុងការិយាល័យឯកជនដោយបិទទ្វារ ឬនៅពេល វិវាគ ឬជីក ករណីលើកលែង ដែលបានធ្វើឡើងសម្រាប់បុគ្គលិកដែលធ្វើការនៅក្នុងបន្ទប់តូចដែលមានរចនាសម្ព័ន្ធនៃប្រព័ន្ធប្រព្រឹត្តិសាស្ត្រសុខាភិបាលរបស់បុគ្គលិក នៅពេលឈរ ត្រូវបានលុបចោលរហូតដល់ពេលមានការជូនដំណឹងសារជាថ្មី។
- ❑ បុគ្គលិកត្រូវបានណែនាំឱ្យបោកកក់ឬផ្លាស់ប្តូររបាំងមុខរបស់ខ្លួនជារៀងរាល់ថ្ងៃ។
- ❑ ដើម្បីប្រាកដថារបាំងមុខត្រូវបានពាក់យ៉ាងខ្ជាប់ខ្ជួននិងត្រឹមត្រូវ បុគ្គលិកត្រូវបានហាមឃាត់មិនឱ្យបរិភោគ ឬជីកលើក លែងតែក្នុងអំឡុងពេលសម្រាករបស់ពួកគេ នៅពេលដែលពួកគេអាចដោះរបាំងមុខរបស់ខ្លួន និងរក្សាកំលាតរាងកាយ ពីអ្នកដទៃបានដោយសុវត្ថិភាព។ នៅគ្រប់ពេលវេលាទាំងអស់នៅពេលបរិភោគ ឬជីក បុគ្គលិកត្រូវតែរក្សាកំលាតយ៉ាងតិច 6 ហ្វីតពីអ្នកដទៃ។ នៅពេលបរិភោគ ឬជីក គួរតែត្រូវធ្វើដំបូរនៅខាងក្រៅអាគារនិងឆ្ងាយពីអ្នកដទៃ បើសិនជាអាចធ្វើបាន។ ការបរិភោគ ឬជីកនៅបន្ទប់តូច ឬស្ថានីយការងារគឺប្រសើរជាងការបរិភោគ នៅក្នុងបន្ទប់សម្រាក បើសិនជាការបរិភោគនៅក្នុងបន្ទប់តូច ឬស្ថានីយការងារផ្តល់នូវកំលាតជំងឺ និងរបាំងរាង បុគ្គលិក។
- ❑ ចំនួនមនុស្សត្រូវបានកាត់បន្ថយ ហើយគ្រប់រាល់បុគ្គលិក ត្រូវបានបង្កើតជាអតិបរមានៅក្នុងបន្ទប់ ឬកន្លែងនានា ដែលបុគ្គលិកប្រើសម្រាប់បរិភោគអាហារនិង/ឬសម្រាក។ ចំណុចនេះត្រូវបានសម្រេចដោយ៖
 - បិទស្លាកសញ្ញាបង្ហាញពីចំនួនមនុស្សអតិបរមា ដែលដូចគ្នានឹងការរក្សាកំលាតយ៉ាងតិចប្រាំមួយហ្វីតរវាងបុគ្គល នៅក្នុងបន្ទប់ ឬទីកន្លែងដែលបានប្រើដើម្បីសម្រាក និង
 - ឆ្លាស់ម៉ោងសម្រាក ឬម៉ោងបរិភោគអាហារ ដើម្បីកាត់បន្ថយចំនួនមនុស្សនៅក្នុងបន្ទប់ ឬទីកន្លែងដែលប្រើ សម្រាប់បរិភោគអាហារនិងសម្រាក និង
 - ដាក់តុប្រាក់ពីរយ៉ាងតិច ប្រាំបីហ្វីត ដោយដកកៅអី ឬបិទបង់ស្តិតលើកៅអីដើម្បីកាត់បន្ថយចំនួនមនុស្ស បិតសម្រាប់លើកម្រាលកង្កែប ដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាកំលាត និងរៀបចំកន្លែងអង្គុយតាមរបៀបមួយដែលកាត់ បន្ថយការប៉ះពាល់ទល់មុខគ្នា។ ការប្រើប្រាស់របាំងខណ្ឌចែក ត្រូវបានលើកទឹកចិត្តដើម្បីទប់ស្កាត់ការរីករាលដាល បន្ថែមទៀត ឬបន្ថែមមិនគួរចាត់ទុកថាជារឿងជំនួសក្នុងការកាត់បន្ថយចំនួនមនុស្ស និងរក្សាកំលាតរាងកាយឡើយ។
 - នៅពេលដែលអាចធ្វើបាន ទីកន្លែងសម្រាកខាងក្រៅអាគារ ត្រូវបានបង្កើតឡើង និងមានគម្របម្រួល និង កន្លែងអង្គុយដែលអនុញ្ញាតឱ្យបុគ្គលិករក្សាកំលាតរាងកាយប្រាំមួយហ្វីតពីគ្នាគ្រប់ពេលវេលា។
- ❑ បុគ្គលិកទទួលបានស្រោមដៃសម្រាប់កិច្ចការដែលតម្រូវឱ្យពួកគេចាត់ចែងផ្ទៃដែលបានប៉ះពាល់ជាញឹកញាប់ ឬសម្រាប់ ប្រើប្រាស់ក្នុងអំឡុងពេលពិនិត្យរករោគសញ្ញា។
- ❑ ពិចារណាប្រើរបាំងបែងចែកជាកញ្ចក់ Plexiglass នៅទីកន្លែងដែលបុគ្គលិកត្រូវតែប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយអតិថិជន ដូចជាកន្លែងបង់ប្រាក់ ឬបង្ហាញព័ត៌មាន។
- ❑ ស្ថានីយការងាររបស់បុគ្គលិកនៅតាមទីកន្លែងដូចជា កន្លែងលក់សំបុត្រ ឬកន្លែងផ្តល់ព័ត៌មាន ត្រូវបានដាក់ឱ្យឃ្លាតពីគ្នា យ៉ាងតិច 6 ហ្វីត ហើយទីកន្លែងទូទៅត្រូវបានរៀបចំដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាកំលាតរាងកាយយ៉ាងតិច 6 ហ្វីត។
- ❑ បុគ្គលិកត្រូវបានណែនាំឱ្យរក្សាកំលាតយ៉ាងតិចប្រាំមួយ (6) ហ្វីតពីភ្ញៀវ និងពីបុគ្គលិកដូចគ្នានៅគ្រប់កន្លែងទាំងអស់នៃ សារមន្ទីរ ឬវិចិត្រសាល។ បុគ្គលិកអាចមកជិតជាបណ្តោះអាសន្ន នៅពេលចាំបាច់ដើម្បីទទួលយកការបង់ប្រាក់ ឬទៅតាម ការចាំបាច់។

- បន្ទប់សម្រាក បន្ទប់ទឹក និងទីកន្លែងទូទៅផ្សេងទៀត ត្រូវបានសម្លាប់មេរោគដោយតាមភាពញឹកញាប់ដូចបានពិពណ៌នាខាងក្រោម ប៉ុន្តែមិនគិតជាងម្តងក្នុងមួយថ្ងៃទេក្នុងអំឡុងពេលនៃម៉ោងប្រតិបត្តិការឡើយ ទៅតាមកាលវិភាគដូចខាងក្រោម៖
 - បន្ទប់សម្រាក _____
 - បន្ទប់ទឹក _____
 - ផ្សេងទៀត _____
- សារធាតុសម្លាប់មេរោគ និងការផ្គត់ផ្គង់ដែលពាក់ព័ន្ធគឺមានសម្រាប់បុគ្គលិកនៅទីតាំងដូចខាងក្រោម៖ _____
- ទឹកអនាម័យលាងដៃដែលមានប្រសិទ្ធភាពប្រឆាំងជំងឺ COVID-19 គឺមានសម្រាប់បុគ្គលិកទាំងអស់នៅទីតាំងដូចខាងក្រោម៖ _____
- បុគ្គលិកត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យសម្រាកជាញឹកញាប់ដើម្បីលាងដៃរបស់ខ្លួន។
- ច្បាប់ចម្លងនៃពិធីការនេះត្រូវបានចែកចាយទៅបុគ្គលិកនីមួយៗ។
- កម្មករនីមួយៗត្រូវបានកំណត់ឧបករណ៍ផ្ទាល់ខ្លួន បរិក្ខារ និងលំហធ្វើការដែលបានកំណត់។ បុគ្គលិកត្រូវបានណែនាំឱ្យចៀសវាងការប្រើទូរស័ព្ទ ថេប៊ីក វិទ្យុពីរដ្ឋ គ្រឿងផ្គត់ផ្គង់ការងារផ្សេងទៀត ឬឧបករណ៍ការិយាល័យរួមគ្នា នៅគ្រប់ពេលដែលអាចធ្វើបាន។ ពួកគេត្រូវបានណែនាំមិនឱ្យចែករំលែក PPE ជាមួយគ្នាផងដែរ។
- នៅពេលដែលត្រូវតែប្រើរួមគ្នា រត់ទាំងនោះត្រូវបានសម្លាប់មេរោគដោយប្រើផលិតផលសម្អាតដែលសមស្របសម្រាប់ផ្ទៃយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយថ្ងៃ រួមមានដូចខាងក្រោម៖ ឧបករណ៍ការិយាល័យដែលប្រើរួមគ្នា ដូចជាម៉ាស៊ីនចតម្តងម៉ាស៊ីនទូរសារ ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព ទូរស័ព្ទ ក្តារចុច ឧបករណ៍បន្ទាប់ចុចលេខ PIN របស់ ATM ប្រដាប់កិបប្រដាប់ដោះគ្រាប់កិប ប្រដាប់បើកសំបុត្រ ផ្ទៃធ្វើការនៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ ស្ថានីយការងាររួមគ្នា ឧបករណ៍សំឡេងនិងវីដេអូ (មីក្រូហ្វូន ប្រអប់មីក្រូហ្វូន បន្ទាបសំឡេង ឬនិទន្ទូរទូរទស្សន៍) អាយកូម។ល។
- ពេលវេលាត្រូវបានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិកដើម្បីអនុវត្តការសម្អាតក្នុងអំឡុងពេលធ្វើការរបស់ខ្លួន។ កិច្ចការសម្អាតត្រូវបានកំណត់ក្នុងអំឡុងម៉ោងធ្វើការ ជាផ្នែកមួយនៃការកិច្ចការងាររបស់បុគ្គលិក។ បើចាំបាច់ កែប្រែម៉ោងដើម្បីធានាបាននូវការសម្អាតកន្លែងធ្វើការជាប្រចាំនិងហ្មត់ចត់ តាមការគួរ។ ជម្រើសសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនសម្អាតរបស់ភាគីទីបីដើម្បីជួយជាមួយតម្រូវការសម្អាតដែលកើនឡើងត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ តាមការចាំបាច់។
- គោលការណ៍ទាំងអស់ដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងបញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះ ក្រៅពីគោលការណ៍ដែលទាក់ទងនឹងលក្ខខណ្ឌការងារត្រូវបានអនុវត្តទៅលើបុគ្គលិកដឹកជញ្ជូន និងក្រុមហ៊ុនផ្សេងៗទៀតដែលអាចស្ថិតនៅទីតាំងនោះក្នុងនាមជាភាគីទីបី។
- ជម្រើសតាមចិត្ត ពិពណ៌នាពីវិធានការណ៍ផ្សេងទៀត៖ _____

B. វិធានការណ៍ដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាគុណភាពកាយ

- ប្រតិបត្តិការយ៉ាងក្នុងអាគារ។ ចំនួនអតិថិជននៅខាងក្នុងផ្នែកសារមន្ទីរវិចិត្រសាល សួនរុក្ខសាស្ត្រ សួនសត្វអាងពិពណ៌ត្រី ហើយកន្លែងតាំងពិពណ៌ស្រដៀងគ្នាផ្សេងទៀតគឺទាបល្មមដើម្បីធានាឱ្យមានចម្ងាយផ្លូវកាយប៉ុន្តែមិនមានករណីឱ្យច្រើនជាង 75% នៃចំនួនអតិបរមានៃកន្លែងតាំងពិពណ៌ និងអាគារនីមួយៗឡើយ។
 - ចំនួនអតិថិជនអតិបរមានៅទីតាំងត្រូវកំណត់ត្រឹម៖ _____
- ប្រតិបត្តិការខាងក្រៅអាគារ។ ទីតាំងនៅខាងក្រៅអាគារត្រូវបានកំណត់តាមកម្រិតមួយដែលអាចធ្វើឱ្យបុគ្គលិកនិងអតិថិជនអនុវត្តការរក្សាគុណភាពកាយយ៉ាងហោចណាស់ 6ហ្វីត គ្រប់ពេលវេលាបាន។
- រចនាសម្ព័ន្ធខាងក្រៅអាគារ និងទីតាំងទំនេរ។ ប្រតិបត្តិការនៅខាងក្រៅអាគារអាចត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្រោមដំបូល ឬក្នុងការពារពន្លឺព្រះអាទិត្យ ដោយផ្អែកផ្សេងនៃដំបូល ឬក្នុងការពារពន្លឺព្រះអាទិត្យមិនត្រូវបិទជិតនោះឡើយ

ហើយមានចលនាខ្យល់ខាងក្រៅគ្រប់គ្រាន់នៅក្នុងលំហ។

ទីតាំងខាងក្រៅណាមួយឬចនាសម្ព័ន្ធបណ្តោះអាសន្នដែលត្រូវបានប្រើសម្រាប់ប្រតិបត្តិការខាងក្រៅត្រូវតែគោរពតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋ សម្រាប់ការកំណត់លក្ខខណ្ឌខាងក្រៅ

ដូចដែលបានបញ្ជាក់នៅក្នុងការណែនាំរបស់នាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈលើប្រើប្រាស់

រចនាសម្ព័ន្ធបណ្តោះអាសន្នសម្រាប់ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មខាងក្រៅអគារ។

- ❑ រចនាសម្ព័ន្ធខាងក្រៅដែលមិនត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋចំពោះការកំណត់លក្ខខណ្ឌខាងក្រៅត្រូវបានចាត់ទុកទៅជាការកំណត់ខាងក្នុងអាការវិញ ហើយអតិថិជនដែលនៅក្នុងនោះនឹងត្រូវរាប់និងបញ្ចូលខាងក្នុងដែលកំណត់ចំនួនសរុប 75% នៅតាមទីកន្លែងនោះ។
- ❑ បុគ្គលិកម្នាក់ (ឬបុគ្គលិកច្រើននាក់ ប្រសិនបើមានច្រកចូលច្រើនជាងមួយ) ត្រូវពាក់របាំងមុខហើយប្រចាំការនៅជិតច្រកចូលដែលជាកន្លែងដំបូង ប៉ុន្តែត្រូវរក្សាចម្ងាយយ៉ាងហោចណាស់ 6 ហ្វីតពីភ្ញៀវដែលនៅជិតបំផុត ដើម្បីតាមដានចន្លោះ ទីតាំងខាងក្នុងអគារ និងចំនួនភ្ញៀវចូលមកកម្រងជួរ 6 ហ្វីតពីគ្នា ប្រសិនបើចន្លោះបានឈានដល់ដែនកំណត់សម្រាប់ទីតាំងនេះ។
- ❑ គ្រឹះស្ថានត្រូវរាស់ចម្ងាយទាំងការចូល និងចេញរបស់អតិថិជនឲ្យបានតឹងរឹង និងបន្តបន្ទាប់គ្នា គ្រប់ច្រកចូល ដើម្បីគ្រប់គ្រងទីតាំងដោយអនុលោមតាមការកំណត់នៃទីតាំងដែលអាចផ្ទុកមនុស្សបាន។ ការរៀបចំដែលមិនគ្រប់គ្រាន់ ឬមិនរាស់រឹង ឬហាក់ដូចជាចំនួនច្រើនលើសកំណត់ តាមការណែនាំរបស់អ្នកត្រួតពិនិត្យរបស់សុខភាពសាធារណៈ ទីតាំងនោះអាចត្រូវបិទជាបណ្តោះអាសន្ន រហូតដល់បញ្ហាទាំងនេះត្រូវបានកែតម្រូវដែលកំណត់ដោយអ្នកត្រួតពិនិត្យរបស់សុខភាពសាធារណៈនៅទីតាំងនោះតែម្តង។
- ❑ ក្នុងករណីដែលអាចធ្វើទៅបាន ត្រូវរៀបចំច្រកចូលតែមួយដែលបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់ និងច្រកចេញដាច់ដោយឡែកដើម្បីជួយរក្សាគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ ច្រកចូលគ្រឹះស្ថាន ត្រូវបានដាក់កម្រិតដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាគម្លាតរាងកាយយ៉ាងតិច 6 ហ្វីតដោយភ្ញៀវនិងដោយចាប់ផ្តើមផ្តល់ជម្រើសដូចជាសំបុត្រចូលតាមពេលវេលា ដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាគម្លាតសង្គម។ ក្រុមត្រូវបានដាក់កម្រិតមកត្រឹមសមាជិកគ្រួសារតែប៉ុណ្ណោះ។
- ❑ ដំណើរទេសចរណ៍ដែលរួមមានបុគ្គលមកពីគ្រួសារខុសគ្នាត្រូវបានបញ្ឈប់ ហើយមគ្គុទេសក៍ទេសចរណ៍រក្សាគម្លាត ប្រាំមួយហ្វីតពីក្រុមទេសចរណ៍។
- ❑ ការរក្សាគម្លាតសង្គមត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងទីកន្លែងពិព័រណ៍ទាំងអស់ដោយមានដាក់សញ្ញាសម្គាល់នៅជុំវិញការបង្ហាញ ដើម្បីចង្អុលបង្ហាញពីកន្លែងដែលភ្ញៀវត្រូវតែឈរដើម្បីមើលការបង្ហាញ។ បើអាចធ្វើបាន ចូរបំបែកផ្លូវសម្រាប់ច្រកចូល និងច្រកចេញ ឆ្លងកាត់ការគាំទ្រពិព័រណ៍ ចិក្រសាល និងទីកន្លែងមើល ហើយកន្លែងការងាររបស់បុគ្គលិកត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីរក្សាគម្លាតរាងកាយ និងកាត់បន្ថយភាពញឹកញាប់ដែលមនុស្សដើរក្បែរគ្នា។ ផ្លូវដើរ ឬច្រកដើរតែមួយទិសដើម សម្រាប់ចរាចរណ៍ថ្មើរជើង ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីកាត់បន្ថយករណីមនុស្សដើរកាត់គ្នា នៅក្នុងអាជីវកម្ម។
- ❑ ចំនួនភ្ញៀវទៅកាន់ទីកន្លែងពិព័រណ៍តូចៗនៅក្នុងសារមន្ទីរត្រូវបានរឹតបន្តឹងនៅពេលណាមួយ ដើម្បីបន្តរក្សាគម្លាត 6 ហ្វីត រវាងបុគ្គល ឬសមាជិកគ្រួសារ។ ច្រកចូលទាំងអស់ទៅកាន់ទីកន្លែងខាងក្នុងអគារទាំងនេះត្រូវតែធ្វើការតាមដាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យចំនួនភ្ញៀវដែលចូលក្នុងទីកន្លែងនោះ។
- ❑ បុគ្គលិកនិងភ្ញៀវត្រូវបានរារាំងមិនឲ្យប្រមូលផ្តុំនៅកន្លែងដែលមានមនុស្សចេញចូលច្រើន ដូចជាបន្ទប់ទឹក និងផ្លូវដើរក្នុងអគារ។
- ❑ រៀបចំទីកន្លែងអង្គុយឡើងវិញ និង/ឬយកកៅអីអង្គុយចេញដើម្បីអនុញ្ញាតឲ្យមានគម្លាតរាងកាយប្រាំមួយហ្វីត ជាអប្បបរមារវាងអតិថិជន/ភ្ញៀវ។ បិទស្លាកសញ្ញានៅលើកន្លែងអង្គុយរួមគ្នា មិនអាចចល័តបាន (បង់អង្គុយល។ល។) ដើម្បីលើកអតិថិជន/ភ្ញៀវឲ្យរក្សាគម្លាតរាងកាយពីអ្នកដទៃក្រៅពីក្រុមគ្រួសាររបស់ខ្លួន។
- ❑ ទីតាំងដូចជា (ការសម្តែង ការបង្ហាញផ្ទាល់ ការសម្តែងសត្វល។) ត្រូវតែគោរពតាមតាមពិធីការសម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍និងការសម្តែងបន្តផ្ទាល់នៅខាងក្រៅអគារ របស់DPH នៃខោនធី La ឬការសម្តែង ឬព្រឹត្តិការណ៍និងការសម្តែងបន្តផ្ទាល់នៅខាងក្នុងអគារដោយផ្អែកលើទីតាំងនៃព្រឹត្តិការណ៍ឬការសម្តែង។
- ❑ គ្រឹះស្ថានដាក់កម្រិតលើសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនភ្ញៀវនៅគ្រប់ពេលដែលអាចធ្វើបាន និងដោយយោងតាមភាគពួកចូលសម្រាប់ជនពិការ។ បុគ្គលិកចៀសវាងការប្រើធានយន្តរួមគ្នានៅពេលធ្វើដំណើរនៅលើទីធ្លា។ នៅពេលបុគ្គលិក ឬអតិថិជន/ភ្ញៀវត្រូវតែធ្វើដំណើររួមគ្នា គេចាំបាច់ត្រូវប្រើរបាំងមុខ។



- ❑ សមាជិកនៃគ្រួសារតែមួយ ឬរស់នៅក្រោមដំបូលតែមួយ មិនចាំបាច់រក្សាកំលាត 6 ហ្វីតពីគ្នាឡើយ។
- ❑ ទឹកនៃអង្គុយសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំឡើងវិញដើម្បីជួយដល់ការរក្សាកំលាតរាងកាយរវាងអតិថិជន ឬភ្ញៀវ។

C. វិធានការណ៍ដើម្បីគ្រប់គ្រងការឆ្លងជំងឺ

- ❑ ប្រព័ន្ធ HVAC គឺស្ថិតក្នុងសភាពដំណើរការធម្មតា ដើម្បីបង្កើនកម្រិតជាអតិបរមា ខ្យល់ចេញចូលត្រូវបានបង្កើន។ ប្រព័ន្ធខ្យល់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពគឺជាវិធីមួយក្នុងចំណោមវិធីសំខាន់បំផុតដើម្បីគ្រប់គ្រងការសាយភាយនៃកំណក់ទឹកតូចៗ។ ពិចារណាដំឡើងម៉ាស៊ីនសម្អាតខ្យល់មានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចល័ត បង្កើនប្រសិទ្ធភាពតម្រងខ្យល់របស់អាកាស មានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់បំផុតតាមដែលអាចធ្វើបាន និងធ្វើការកែប្រែផ្សេងទៀតដើម្បីបង្កើនបរិមាណខ្យល់ខាងក្រៅ និងខ្យល់ចេញចូលនៅក្នុងការិយាល័យ និងទីកន្លែងផ្សេងៗទៀត។
សូមមើលការណែនាំសុខភាពសាធារណៈរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាអំពីប្រព័ន្ធខ្យល់ចេញចូលតាមតម្រង និងគុណភាពខ្យល់នៅក្នុងបរិយាកាសខាងក្នុង សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត។ សូមចំណាំ៖ ប្រព័ន្ធខ្យល់និងការកែលម្អគុណភាពខ្យល់ខាងក្នុងគឺត្រូវតែបន្ថែមទៀត ដោយមិនត្រូវប្តូរនៃការការពារចាំបាច់រួមមានការពាក់ម៉ាស់មុខ (លើកលែងតែបរិយាកាសជាក់លាក់ដែលមានហានិភ័យខ្ពស់ដែលទាមទារឲ្យមានការការពារផ្លូវដើមត្រឹមត្រូវ) រក្សាកម្ពស់យ៉ាងតិច 6 ហ្វីតរវាងគ្នា លាងដៃឲ្យបានញឹកញាប់ និងផែនការកំណត់សកម្មភាពដែលប្រមូលផ្តុំមនុស្សមកពីគ្រួសារផ្សេងៗគ្នា។
- ❑ ការពិនិត្យរោគសញ្ញា ត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលភ្ញៀវអាចចូលក្នុងទីកន្លែង។ ការពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការពិនិត្យពាក់ព័ន្ធនឹងការក្អក ការដកដង្ហើមខ្លី ការពិបាកដកដង្ហើម ក្រុនក្តៅឬក្រុនរងា និងប្រតិបត្តិការនោះកំពុងស្ថិតក្រោមសេចក្តីបង្គាប់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ឬឲ្យនៅដាច់ពីគេនាពេលបច្ចុប្បន្ន។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះអាចធ្វើបានដោយផ្ទាល់ ឬតាមរយៈវិធីផ្សេងដូចជាប្រព័ន្ធចុះឈ្មោះតាមអនឡាញ ឬតាមរយៈផ្លូវកសិណ្ឌដែលបានបិទនៅច្រកចូលទីកន្លែងដោយថ្លែងថាភ្ញៀវដែលមានរោគសញ្ញាទាំងនេះមិនគួរចូលក្នុងទីកន្លែងនោះ។
 - ការត្រួតពិនិត្យទទួលលទ្ធផលអវិជ្ជមាន (គ្មាន)។ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមិនមានរោគសញ្ញា និងគ្មាន ទំនាក់ទំនងជាមួយករណីជំងឺ COVID-19 ដែលបានរកឃើញក្នុងរយៈពេល 10 ថ្ងៃចុងក្រោយនេះទេ ពួកគេអាចចូលទៅទីតាំងបាន សម្រាប់ថ្ងៃនោះ។
 - ការត្រួតពិនិត្យទទួលលទ្ធផលវិជ្ជមាន (មាន)៖
 - ប្រសិនបើបុគ្គលនោះបានដាក់ដៃជាមួយករណីជំងឺ COVID-19 ដែលបានរកឃើញក្នុងរយៈពេល 10 ថ្ងៃចុងក្រោយ ឬថ្មីៗនេះស្ថិតនៅក្រោមការដាក់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ពួកគេមិនអាចចូលទីតាំងនេះបានទេ ហើយត្រូវបញ្ជូនទៅផ្ទះក្លាយៗដើម្បីដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេនៅក្នុងផ្ទះ។ ផ្តល់ជូនពួកគេនូវការណែនាំនៃការធ្វើចត្តាឡីស័ក (ដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេ) តាមតំណភ្ជាប់ ph.lacounty.gov/covidquarantine។
 - ប្រសិនបើបុគ្គលនោះម្នាក់បង្ហាញរោគសញ្ញាណាមួយដូចដែលបានបញ្ជាក់ខាងលើ ឬថ្មីៗនេះស្ថិតនៅក្រោមការដាក់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ពួកគេមិនអាចចូលទីតាំងនេះបានទេ ហើយត្រូវបញ្ជូនទៅផ្ទះក្លាយៗ ដើម្បីដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេនៅក្នុងផ្ទះ។ ផ្តល់ជូនពួកគេនូវការណែនាំនៃការដាក់ឲ្យនៅដាច់ពីគេតាមតំណភ្ជាប់ ph.lacounty.gov/covidisolation។
- ❑ ភ្ញៀវដែលមកដល់អាជីវកម្មត្រូវបានលើកឲ្យពាក់ម៉ាស់មុខនៅគ្រប់ពេលវេលា ខណៈពេលនៅក្នុងអាជីវកម្ម ឬលើទីធ្លារ រស់អាជីវកម្ម។ នេះអនុវត្តទៅលើមនុស្សទាំងអស់និងកុមារដែលមានអាយុចាប់ពី 2 ឆ្នាំឡើងទៅ។ មានកេរ្តិ៍ស្រីដែលត្រូវបានណែនាំដោយអ្នកផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្រថាពួកគេមិនគួរពាក់ម៉ាស់មុខ តែត្រូវពាក់ម៉ាស់គ្របមុខដែលមានក្រណាត់នៅលើតែមខាងក្រោមដោយអនុលោមតាមការណែនាំរបស់រដ្ឋ ខណៈពេលដែលស្ថានភាពរបស់ពួកគេអាចធ្វើទៅបាន។ ក្រណាត់ដែលមានទ្រង់ទ្រាយពាក់បិទជិតនៅក្រោមចង្កាត្រូវបានដាក់ឲ្យប្រើ។ របាំងមុខដែលមានវាល់តែមួយច្រកមិនត្រូវប្រើទេ។ ដើម្បីគាំទ្រសុវត្ថិភាពរបស់បុគ្គលិកអ្នក និងភ្ញៀវផ្សេងទៀត គួរផ្តល់របាំងមុខដល់ភ្ញៀវដែលមកដល់ដោយមិនមានវា។
- ❑ ភ្ញៀវដែលមកដល់ទីកន្លែងជាមួយកូនៗ ត្រូវតែប្រាកដថាកូនរបស់ពួកគេស្ថិតនៅជិតឪពុកម្តាយ ចៀសវាងការប៉ះ អ្នកដទៃ ឬវត្ថុណាមួយដែលមិនមែនជារបស់ពួកគេ និងត្រូវពាក់ម៉ាស់មុខលើសិនជាដល់អាយុ។
- ❑ ប្រសិនបើអាចធ្វើទៅបាន ប្រព័ន្ធលក់សំបុត្រ និង/ឬកក់ជាមុន និងការកំណត់ទីតាំងអង្គុយមុន ឬទីតាំងមានសកម្មភាពដែលបានកំណត់ជាមុនត្រូវអនុវត្ត ដើម្បីឆ្លាស់ការមកទស្សនារបស់អតិថិជន កាត់បន្ថយចំនួនមនុស្ស និងជួយរក្សា

នាយកដ្ឋានសុខភាពសាធារណៈរបស់ខោនធី LOS ANGELES សេចក្តីបង្គាប់របស់មន្ត្រីសុខាភិបាល



កម្ពុជាកាយ។ អ្នកទស្សនាត្រូវបានស្នើសុំឱ្យអង្គុយនៅក្នុងឃានយន្តរបស់ពួកគេ រហូតដល់វេនដែលបានកក់មកដល់និងចាកចេញនៅក្នុងក្រុមតែមួយ ដើម្បីកាត់បន្ថយទំនាក់ទំនងជាមួយភ្ញៀវនិងបុគ្គលិកដទៃទៀត។

- ទៅតាមកម្រិតដែលអាចធ្វើបាន ភ្ញៀវមកកាន់សារមន្ទីរត្រូវបានចុះឈ្មោះនៅក្នុងកំណត់ត្រារៀបចំ ដែលរួមមានឈ្មោះ លេខទូរស័ព្ទនិងអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលរបស់ភ្ញៀវ ក៏អាចធ្វើបាននៅពេលទិញសំបុត្រ ឬពេលចុះឈ្មោះផងដែរ។
 - អ្នកទេសចរនៅតាមគ្រឹះស្ថានត្រូវចងចាំថា ការញ្ជុំបញ្ជីត្រូវបានអនុញ្ញាតតែនៅក្នុងទីតាំងបរិភោគអាហារដែលបានកំណត់តែប៉ុណ្ណោះ។
 - ពិចារណាអំពីការដកចេញ ការបិទ ការបំបែក ឬធ្វើនិយ័តកម្មពីព័រណ៍អន្តរកម្ម ដូចជាការប្រើអេក្រង់ប៉ះ និងទំនាញប៊ូតុងចុច ទូរស័ព្ទ និងឧបករណ៍ស្លាប់ផ្សេងទៀត ឧបករណ៍ដាក់ ឧបករណ៍យូរដៃ ទ្វារផ្លាស់ជាដើម។ ពិចារណាផ្តល់បិទប្រើរួចបោះចោល គម្របប្រើរួចបោះចោល ការដាក់សមាជិកបុគ្គលិក ដើម្បីតាមដានរន្ធតូចៗទាំងនេះ និងសម្លាប់មេរោគលើផ្ទៃបន្ទាប់ពីប្រើរួច។ បង្កើតឧបករណ៍លាងដៃនិង/ឬកន្លែងលាងដៃដែលមាននៅតាមទីតាំងទាំងនេះ ហើយសូមឱ្យអ្នកទស្សនាប្រើប្រាស់វាមុន និងបន្ទាប់ពីបានប៉ះពាល់វត្ថុតាំងនានា។ ពិចារណាបិទរន្ធតូចៗទាំងនេះនៅពេលណាដែលអាចធ្វើទៅបាន ជាពិសេសនៅពេលដែលមានទំនងជាអាចប៉ះពាល់ឬចែកគ្នាប្រើសម្ភារៈទាំងនេះដោយមានការលាងសម្លាប់មេរោគនិងអនាម័យដៃ។
 - អាគារទាំងមូលត្រូវបានសម្អាតយ៉ាងតិចជាប្រចាំថ្ងៃ ដោយបន្ទប់ទឹក និងកំប៉ង់/វត្ថុដែលបានប៉ះពាក់ព័ន្ធនឹងត្រូវបានសម្អាតញឹកញាប់ជាង អាស្រ័យទៅលើភាពញឹកញាប់តាមការកំណត់ជាករណីចាំបាច់ដោយយោងតាមទីតាំងដែលមានរោចចក់ច្រើន ឬទីតាំងដែលត្រូវបានប៉ះពាល់ដោយបុគ្គលដែលមិនបានពាក់ម៉ាស់។ ផ្ទៃខាងក្រៅអាគារដែលធ្វើការប្រើប្រាស់កម្មវិធីសម្រាប់បុគ្គលិកត្រូវបានសម្អាតផងដែរ។ កុំបាញ់សារធាតុសម្លាប់មេរោគលើផ្ទៃលើឬចិញ្ចើមផ្ទៃ។
 - បន្ទប់ទឹកសាធារណៈដែលនៅខាងក្រៅត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ និងបានសម្អាតនិងសម្លាប់មេរោគយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយថ្ងៃឬញឹកញាប់តាមដែលបានកំណត់ជាការចាំបាច់ ដោយសារតែការប្រើប្រាស់ថ្នាំសម្លាប់មេរោគដែលត្រូវបានអនុម័ត EPA និងអនុវត្តតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិតសម្រាប់ការប្រើប្រាស់នេះ។
-
- ប្រព័ន្ធបង់ប្រាក់ដោយមិនបាច់ប៉ះ គឺមានសម្រាប់ឱ្យប្រើ ឬបើមិនអាចធ្វើបាន ប្រព័ន្ធបង់ប្រាក់ត្រូវបានធ្វើអនាម័យជាប្រចាំ។ ពិពណ៌នា៖
-
- ទឹកត្រូវបានផ្តល់ទៅនិងវត្តដែលបានប៉ះពាក់ព័ន្ធនឹង (ឧ. តុ ដៃទ្វារ ឬដៃកាន់ ម៉ាស៊ីនអានកាត់ឥណទាន កុងតាក់ក្លែង រចារចាប់កាន់ រចាងការពារ ការបិទប្រកាស ការតាំងពីព័រណ៍ដែលមានអន្តរកម្ម។) ត្រូវបានសម្អាតមេរោគយ៉ាងហោចណាស់ម្តងជាប្រចាំថ្ងៃក្នុងអំឡុងម៉ោងធ្វើការ ដោយប្រើសារធាតុសម្លាប់មេរោគដែលបានអនុញ្ញាតដោយ EPA និងដោយអនុវត្តតាមការណែនាំរបស់ក្រុមហ៊ុនផលិតសម្រាប់ការប្រើប្រាស់។ ប្រតិបត្តិការកំណត់និងសម្លាប់មេរោគផ្ទៃដែលកុមារទំនងជាប្រើប្រាស់ជាញឹកញាប់ ពិព័រណ៍ ឬបិទប្រកាសលើរបងដែលជិតទីធ្លា។
 - ការសម្អាតដែលត្រូវបានទឹកត្រូវបានខាងក្រៅនិងខាងក្នុងអាគារដែលបុគ្គលិកឬសាធារណជនចាំបាច់ត្រូវតែប្រើ ឬកាន់កាប់ដើម្បីរក្សាប្រតិបត្តិការនៃការតាំងពីព័រណ៍ទាំងអស់ គឺត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រចាំថ្ងៃ។ នេះគួររាប់បញ្ចូលទឹកត្រូវបានផ្តល់ឱ្យចាប់ពីព័រណ៍ខ្ពស់ និងទឹកត្រូវបានធ្វើការរួមគ្នា (ការិយាល័យ បន្ទប់ប្រជុំ បន្ទប់សម្រាក។) និងទឹកត្រូវបានផ្តល់ឱ្យចាប់ពីព័រណ៍ចេញ (បង្គោលដៃ ជណ្តើរ ផ្នែកបញ្ជាចេញនៃជណ្តើរយន្ត។)
 - ទៅតាមកម្រិតដែលសមស្របជាមួយកាតព្វកិច្ចរបស់ទឹកត្រូវបានចំពោះបុគ្គលដែលមានពិការភាព ការប្រើប្រាស់កាសសំឡេង និងឧបករណ៍ផ្សេងទៀតដែលបានឱ្យអតិថិជន/ភ្ញៀវខ្ចី ត្រូវបានបញ្ឈប់ លុះត្រាតែអាចសម្លាប់មេរោគឧបករណ៍ទាំងនោះបានសមស្របបន្ទាប់ពីប្រើប្រាស់ម្តងៗ។ ប្រតិបត្តិការជាមួយក្រុមហ៊ុនផលិតឧបករណ៍ ដើម្បីកំណត់ពីធានាសម្លាប់មេរោគសមស្រប ជាពិសេសសម្រាប់ផ្ទៃទន់ មានរន្ធដូចជាទ្រនាប់គ្របគ្រចៀកធ្វើពីស្ពោជាដើម។
 - ទឹកអនាម័យលាងដៃ ក្រដាសជូតមាត់ និងធុងសម្រាមគឺមានសម្រាប់សាធារណជននៅ ឬជិតច្រកចូលអាគារ។
 - ទឹកត្រូវបានអនាម័យសម្រាប់បុគ្គលិក និងភ្ញៀវនៅបន្តប្រតិបត្តិការ និងមានស្តុកគ្រប់ពេល ហើយសាប៊ូ ក្រដាសជូត និងទឹកអនាម័យលាងដៃបន្ថែមត្រូវបានផ្តល់ជូននៅពេលចាំបាច់។
 - ការតាំងពីព័រណ៍អន្តរកម្មនិងកន្លែងលេងប៉ះពាល់សត្វ ដែលនៅក្នុងសួនសត្វ និងអាងចិញ្ចឹមត្រូវបានអនុញ្ញាតដរាបណា

មានបុគ្គលិកអាចឃ្នាំមើលទីតាំងដែលមានការចាប់អារម្មណ៍ច្រើន ដើម្បីការពារការប្រមូលផ្តុំនិងធានាថាក្រុម
គ្រួសារអាចរក្សាកម្លាតរាងកាយចម្ងាយ ៦ហ្វីតពីក្រុមគ្រួសារផ្សេងទៀត។

- ❑ សួនកុមារនៅខាងក្នុងអគារ រចនាសម្ព័ន្ធឡើងវិញ ផ្ទះលោកបិទជិត។ អាចបើឲ្យដំណើរការវិញ។
បុគ្គលិកសារមន្ទីរត្រូវតែតាមដានយ៉ាងដិតដល់នូវតំបន់សួនកុមារនៅខាងក្នុងអគារដើម្បីការពារការប្រមូលផ្តុំគ្នា
និងដើម្បីធានាថាក្រុមគ្រួសារផ្សេងៗបន្តការរក្សាកម្លាតរាងកាយ 6ហ្វីតពីក្រុមគ្រួសារផ្សេងទៀត។
ភ្ញៀវត្រូវតែត្រូវបានលើកទឹកចិត្តឲ្យប្រើទឹកអនាម័យលាងដៃមុននិងក្រោយពេលទៅលេងសួនកុមារនៅខាងក្នុងអគារ។
ភ្ញៀវទាំងអស់ត្រូវពាក់ម៉ាស់គ្រប់ពេល។
ស្លាកសញ្ញាដែលត្រូវបានបិទនៅក្នុងតំបន់សួនកុមារត្រូវផ្អិតភ្ញៀវអំពីចំនួនកំណត់នៃទីតាំងសម្រាប់សួនកុមារដែលនៅខាង
ក្នុងអគារ ហើយការទទួលទានអាហារនិងភេសជ្ជៈនៅក្នុងតំបន់សួនកុមារត្រូវបានហាមឃាត់។
- ❑ កន្លែងសម្រាប់កុមារលេងនៅខាងក្រៅអគារអាចត្រូវបានបើក សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ដោយអនុលោមតាមពិធីការរបស់
សម្រាប់កន្លែងលេងនៅខាងក្រៅអគារ LACDPH ដែលទាមទារឲ្យមានកម្លាតរាងកាយនិងការប្រើប្រាស់ម៉ាស់។
- ❑ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ (risk) នៃជំងឺ Legionnaires និងជំងឺផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងជាមួយទឹក រដ្ឋបានវិធានការណ៍
ដើម្បីប្រាកដថាប្រព័ន្ធទឹក និងលក្ខណៈទាំងអស់មានសុវត្ថិភាពសម្រាប់ប្រើប្រាស់ បន្ទាប់ពីបិទទឹកកន្លែងក្នុងរយៈពេលយូរ។

ផលិតកម្មភាពយន្ត

- ❑ ផលិតកម្មខ្សែភាពយន្តអាចត្រូវបានអនុញ្ញាតនៅតាមទីតាំងសម្រាប់គោលបំណងបិទបញ្ជាម៉ាស៊ីនប្រើប្រាស់ដែលមិនមាន
សម្រាប់សាធារណៈទូទៅ។
- ❑ ផលិតកម្មខ្សែភាពយន្តត្រូវតែកំណត់មនុស្សត្រឹមតែ 10នាក់ឬតិចជាងនោះដោយរួមទាំងសមាជិកភាពសម្តែង
និងក្រុមដឹកនាំ។ ផលិតកម្មខ្សែភាពយន្តណាមួយដែលតម្រូវឲ្យមានបុគ្គលិកចំនួនជាង 10 នាក់
ឬត្រូវមានការចូលរួមពីមនុស្សច្រើនជាងម្នាក់នៅពេលថតដោយមិនមានពាក់ម៉ាស់ ឬត្រូវច្រៀង
ឬត្រូវការលេងឧបករណ៍ភ្លេងខ្យល់ ឬលង្ហិនត្រូវតែគោរពតាមការបែកពិធីការសម្រាប់តន្ត្រី ទូរទស្សន៍
និងផលិតកម្មភាពយន្ត៖ ឧបសម្ព័ន្ធ J ហើយអាចរៀបចំឡើងបាននៅខាងក្រៅអគារប៉ុណ្ណោះ។
- ❑ សមាជិកក្នុងសម្តែង និងក្រុមដឹកនាំត្រូវតែទទួលបានការត្រួតពិនិត្យមុនពេលពួកគេអាចចូលរួមក្នុងផលិតកម្មភាពយន្ត។
ការពិនិត្យនេះត្រូវតែដាក់មើលលើស្ថានភាពពាក់ព័ន្ធនឹងការក្អក ការដកដង្ហើមខ្លី ការពិបាកដកដង្ហើម គ្រុន
ក្តៅឬគ្រុនរងា និងលែងដឹងរសជាតិឬក្លិនថ្មីដំបូង។ ភ្ញៀវ និងថាតើបុគ្គលិកនោះកំពុងស្ថិតក្រោម
សេចក្តីបង្គាប់ឲ្យនៅដាច់ដោយឡែក ឬការធ្វើតាមវិធី (ដាក់ឲ្យដាច់ពីគេ) នាពេលថ្មីនេះ។
ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះអាចត្រូវបានធ្វើឡើងប្រយោជន៍នៅពេលការមកដល់របស់និយោជិត ។
ការត្រួតពិនិត្យសីតុណ្ហភាពក្នុងត្រូវតែត្រូវបានធ្វើនៅកន្លែងធ្វើការ ប្រសិនបើអាច។
- ❑ ផលិតកម្មខ្សែភាពយន្តទាំងអស់ត្រូវតែរៀបចំឡើងនៅខាងក្រៅអគារតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន
ផលិតកម្មខ្សែភាពយន្តដែលតម្រូវឲ្យមានក្រុមអ្នកដឹកនាំនិងបុគ្គលិកច្រើនជាង
10នាក់ត្រូវតែរៀបចំថតនៅខាងក្រៅអគារ។
- ❑ ក្នុងសម្តែងនិងក្រុមអ្នកដឹកនាំទាំងអស់ត្រូវពាក់ម៉ាស់និងរក្សាកម្លាតរាងកាយយ៉ាងហោចណាស់
6ហ្វីតតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។ ការបង្ហាញខ្លួននៅលើកាមេរ៉ាដោយមិនមានពាក់ម៉ាស់ត្រូវតែកំណត់ចំនួនមនុស្សតែ
1នាក់ ហើយផលិតកម្មមិនគួរបញ្ឈប់ការច្រៀង ឬលេងឧបករណ៍ខ្យល់ឬលង្ហិនទេ។
បើសិនតម្រូវឲ្យមនុស្សច្រើនជាងម្នាក់នៅលើកាមេរ៉ាក្នុងពេលតែមួយ មនុស្សទាំងអស់ត្រូវតែពាក់ម៉ាស់។
- ❑ មិនអនុញ្ញាតឲ្យមានសូន្យនិកជនគ្រប់ពេលទាំងអស់។
- ❑ ជម្រើសផ្សេង-ពិបាកណាតិវិធានការផ្សេងទៀត (ឧ. ការផ្តល់ម៉ោងធ្វើការសម្រាប់តែជនចាស់ជរា)៖

D. វិធានការណ៍ដែលទំនាក់ទំនងជាមួយសាធារណជន

- ❑ ច្បាប់ចម្លងនៃពិធីការនេះ ឬប្រសិនបើទទួលបានវិញបន្តប្រក្រតីអនុលោមតាមសុវត្ថិភាពនៃជំងឺ COVID-19 របស់ខោនធី
Los Angeles ត្រូវបានចុះផ្សាយនៅច្រកចូលសាធារណៈទាំងអស់ដែលទៅកាន់កន្លែងនោះ។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម
ឬដើម្បីបំពេញតាមកម្មវិធីបញ្ជាក់វិញបន្តប្រក្រតីដោយខ្លួនឯង ដោយអនុលោមតាមសុវត្ថិភាពជំងឺ COVID-19
សូមចូលទៅកាន់គេហទំព័រ <http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm>។
ទឹកកន្លែងត្រូវតែរក្សាទុកច្បាប់ចម្លងនៃពិធីការនៅទីតាំងការងារដើម្បីកែសម្រួលតាមការស្នើសុំ។
- ❑ ស្លាកសញ្ញានៅច្រកចូល ជូនដំណឹងដល់អភិបាលនៃផែនការណ៍នៃចំនួនអភិបាល។
- ❑ ស្លាកសញ្ញាត្រូវបានបង្ហាញនៅច្រកចូល ទឹកកន្លែងរង់ចាំ និងនៅទូទាំងទីធ្លាសារមន្ទីរ ដើម្បីលើកភ្ញៀវអំពីច្បាប់

ដែលត្រូវជាលក្ខខណ្ឌនៃការចូល។ ច្បាប់នេះរួមមានការណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ទឹកអនាម័យលាងដៃ ក៏ដូចជា ការគ្រប់គ្រងការបំបាត់ មុខក្នុងអំឡុងពេលមកលេង រក្សាកំលាំងកាយពីបុគ្គលិក និងភ្ញៀវ/ក្រុមផ្សេងទៀត និងចៀសវាងការប៉ះពាល់ផ្ទៃ ផ្សេងៗដែលមិនចាំបាច់ និងថាការបរិភោគ និង/ឬការដឹកនាំទឹកនៃដង ត្រូវបានហាមឃាត់។ នៅគ្រប់ពេលដែលអាចធ្វើបាន ច្បាប់ទាំងនេះគឺមានជាទម្រង់ឌីជីថល និងមានរូបភាព។ សូមមើលការណែនាំតាមគេហទំព័រ [ការណែនាំនៃ COVID-19 ខោនធី DPH\(County DPH COVID-19 Guidance webpage\)](#) សម្រាប់ឯកសារបន្ថែម និងឧទាហរណ៍នៃផ្លាកសញ្ញាដែលអាចយកទៅប្រើតាមអាជីវកម្មផ្សេងៗ។

- ស្លាកសញ្ញាត្រូវបានបិទផ្សាយដែលណែនាំភ្ញៀវថាពួកគេគួរតែស្ថិតនៅផ្ទះ បើសិនជាឈឺដោយមានរោគសញ្ញាផ្លូវដង្ហើម។
- ច្រកអនុញ្ញាតរបស់អាជីវកម្ម (គេហទំព័រ បណ្តាញសង្គម។ល។) ផ្តល់ព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីម៉ោងធ្វើអាជីវកម្ម កម្រិតការឱ្យប្រើប្រាស់មុខ ចំនួនអតិថិជនមានកំណត់ គោលការណ៍ដែលទាក់ទងនឹងការទិញសំបុក ការបញ្ជាទិញជាមុន ការបង់ប្រាក់ជាមុន ការមកយកទំនិញនិង/ឬការដឹកជញ្ជូន និងបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត។

E. វិធានការណ៍ដែលធានាបាននូវការប្រើប្រាស់សេវាកម្មសំខាន់ៗដោយស្មើភាព

- សេវាកម្មដែលចាំបាច់ខ្លាំងសម្រាប់អតិថិជន ត្រូវបានផ្តល់អាទិភាព។
- នៅពេលដែលអាចធ្វើបាន ការសម្របសម្រួលត្រូវបានធ្វើឡើងសម្រាប់ប្រជាជនដែលមានស្រងក្រោះដើម្បីអាចទទួលសេវាកម្មបាន (ឧ. ម៉ោងសម្រាប់តែជនចាស់ជរាប៉ុណ្ណោះ)។
- ប្រតិបត្តិការ ឬសេវាកម្មដែលអាចត្រូវបានផ្តល់ពីចម្ងាយ ត្រូវបានប្តូរទៅជាអនឡាញ។
- វិធានការណ៍ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីធានាបាននូវការទទួលបានទំនិញ និងសេវាកម្មសម្រាប់អតិថិជនដែលមានការលំបាក ក្នុងការផ្លាស់ទី និង/ឬដែលមានហានិភ័យ (risk) ខ្ពស់នៅទីសាធារណៈ។

វិធានការណ៍បន្ថែមទាំងឡាយដែលខុសពីខាងលើ ត្រូវត្រូវបានរាយនាមនៅលើទំព័រដាច់ដោយឡែក ដែលអាជីវកម្មត្រូវភ្ជាប់ជាមួយឯកសារនេះ។

អ្នកអាចទាក់ទងបុគ្គលខាងក្រោមជាមួយសំណួរ ឬមតិអំពីពិធីការនេះ៖

ឈ្មោះទំនាក់ទំនងអាជីវកម្ម៖ _____

លេខទូរស័ព្ទ៖ _____

កាលបរិច្ឆេទតែសម្រួលចុងក្រោយ៖ _____

